

## **School – en centraal examenreglement 2018 -2019**

COHORT 2018-2021 (klas 4)

COHORT 2017-2020 (klas 5)

COHORT 2016-2019 (klas 6)

## **INHOUDSOPGAVE**

- I. Inleiding
- II. Algemeen
- III. Examenprogramma
- IV. Programma van Toetsing en Afsluiting en organisatie schoolexamen
- V. Beoordeling van examen onderdelen
- VI. Examendossiervorming
- VII. Inhalen en herkansen van onderdelen van het schoolexamen
- VIII. Bevorderingsnormen en slaag-/zakregeling
- IX. Regeling doubleurs en gezakten Tweede Fase
- X. Toelating tot het schoolexamen en centraal examen en versneld examen
- XI. Procedures bij schoolexamen en centraal examen
- XII. Gedragsregels bij schoolexamen en centraal examen
- XIII. Onregelmatigheden
- XIV. Uitslag , herkansing en diplomering
- XV. Onvoorziene omstandigheden
- XVI. Rooster centraal examen 2019
- XVII. Examinatoren 2018- 2019
- XVIII. Bijlage I: Programma van toetsing en afsluiting
- XIX. Bijlage II : Commissie van Beroep

## I. Inleiding

Sinds de invoering van de Tweede Fase begint het examen al in de vierde klas. Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen en een centraal eindexamen.

In dit examenreglement wordt de gang van zaken rondom het afnemen van het schoolexamen en het centraal eindexamen op het Marnix Gymnasium geregeld. Het examenreglement is voor een deel gebaseerd op het *Inrichtingsbesluit WVO* en het *Eindexamenbesluit VO*, zoals die zijn opgesteld door de overheid<sup>1</sup> en voor een deel op de schoolspecifieke situatie. In de wet is bepaald dat de minister voor elk van de onderwijssoorten een examenprogramma vaststelt, waarin is opgenomen:

- a. een omschrijving van de examenstof voor ieder examenvak
- b. welk deel van de examenstof centraal zal worden geëxamineerd en over welke examenstof het schoolexamen zal worden afgenomen.
- c. het programma dat voorbereidt op het examen per vak of per groepen van vakken

Het schoolexamen bestaat uit een examendossier, dat in leerjaar vier tot en met zes wordt opgebouwd. Bij het schoolexamen hoort een *Programma van Toetsing en Afsluiting* (PTA), waarin alle toetsen per leerjaar staan vermeld. In de Tweede Fase wordt het PTA per jaar vastgesteld en vóór 1 oktober aan de leerlingen bekend gemaakt. Dit reglement is één volledig schooljaar geldig, tenzij onvoorziene omstandigheden wijzigingen noodzakelijk maken. Het schoolexamenreglement voor 2018-2019 heeft betrekking op de cohorten 2016 - 2019, 2017 - 2020, 2018-2021.

De examencommissie ziet toe op de handhaving en uitvoering van het school- en examenreglement en beslist in het geval van onenigheid tussen leerling en docent (zie artikel 24).

Omwille van de leesbaarheid wordt in het reglement steeds gesproken van ‘hij’, ‘hem’ en ‘zijn’. Met deze termen worden uiteraard ook ‘zij’ en ‘haar’ bedoeld.

### **Geldigheid**

Dit examenreglement is vastgesteld op 4 juli 2018. Het reglement vervangt alle voorgaande versies en heeft een geldigheidsduur tot 1 oktober 2019

---

<sup>1</sup> De genoemde besluiten zijn te vinden op : [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl)

## Algemeen

### Begrippen

Centraal Examen:	Afsluitend landelijk examen van het voortgezet onderwijs, dat conform de wet Eindexamenbesluit VO wordt afgenomen.
Eindexamen:	Het eindexamen valt uiteen in een schoolexamen en een centraal examen.
Examencommissie:	College dat bestaat uit de secretaris eindexamen en de rector, indien nodig aangevuld met een vakdocent. Indien een lid van de examencommissie persoonlijk betrokken is bij een incident, wordt deze vervangen. Correspondentie-adres: examen@marnixgymnasium.nl
PTA:	Programma van Toetsing en Afsluiting
Examendossier:	Het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen.
Schoolexamentoets:	Onder een schoolexamentoets wordt een schriftelijke of mondelinge toets verstaan met open en/of gesloten vragen, af te nemen op een door de school bepaalde tijd en plaats.
Praktische opdracht:	Onder een praktische opdracht wordt een toets verstaan die de toepassing van kennis, inzicht en vaardigheden beoordeelt. De toets bestaat uit een door de leerling verricht onderzoek en/of de mondelinge of schriftelijke verslaglegging daarvan. Per vak moet minimaal 20% van het schoolexamen bestaan uit een of meer praktische opdrachten.
Combinatiecijfer:	Het combinatiecijfer is het rekenkundig gemiddelde van de 'kleine vakken/onderdelen' die met een cijfer op de cijferlijst staan; de vakken/onderdelen die voor het SE & CE 2019 daartoe behoren zijn: levensbeschouwing, maatschappijleer en het profielwerkstuk.
Profielwerkstuk:	Onder het profielwerkstuk wordt een groot werkstuk (80 studielasturen) verstaan, dat betrekking heeft op twee vakken en een presentatie daarvan, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het door de leerling gekozen profiel. Iedere leerling maakt in het zesde leerjaar één profielwerkstuk. Eén van de betrokken vakken moet een omvang hebben van minimaal 440 uur.
Centrale Rekentoets	Per augustus 2010 is de Wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van kracht geworden. Met ingang van schooljaar 2013-2014 moeten leerlingen in het voortgezet onderwijs laten zien of zij over het vereiste referentieniveau voor rekenen beschikken door het afleggen van een centraal ontwikkelde toets rekenen.
Afdelingsleider	Afdelingsleider of diens vervanger die tijdens een (school)examen en/of gedurende de toetsperiode erop toeziet dat het (school)examen volgens de juiste procedures verloopt.

### **III. Examenprogramma**

1. Het examen bestaat voor ieder vak uit een schoolexamen (SE) en voor zover dat in het examenprogramma is bepaald, tevens uit een centraal eindexamen (CE).
2. Het examen omvat:
  - a. de vakken van het gemeenschappelijk deel;
  - b. de vakken van het profieldeel van één van de profielen, waaronder begrepen een profielwerkstuk
  - c. vakken, en andere programmaonderdelen van het vrije deel.
3. De kandidaten kunnen voor zover de schoolleiding hen dat toestaat, in meer dan het voorgeschreven aantal vakken dat een examen vormt, examen afleggen.
4. Tot uiterlijk 10 dagen voor aanvang van het CE kan de kandidaat zich terugtrekken als kandidaat voor het CE in het extra vak of de extra vakken. De kandidaat dient deze mededeling schriftelijk te doen aan de secretaris van het eindexamen.
5. Het schoolexamen bevat de volgende onderdelen:
  - a. schoolexametoetsen (zoals omschreven bij begrippen);
  - b. praktische opdrachten (zoals omschreven bij begrippen);
  - c. profielwerkstuk (zoals omschreven bij begrippen);
6. Het schoolexamen omvat de stof zoals vermeld in de voor het betreffende examenjaar geldende PTA.

### **IV. Programma van toetsing en afsluiting (PTA) en organisatie schoolexamen**

7. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks het programma van toetsing en afsluiting (verder in deze tekst te noemen PTA) vast. In het PTA wordt aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het SE worden getoetst, de verdeling van de examenstof over de toetsen van het SE, de wijze waarop het SE plaatsvindt, alsmede de wijze waarop het cijfer voor het SE voor een kandidaat tot stand komt.
8. In het PTA wordt voor het gehele leerjaar per schoolvak het volgende aangegeven:
  - in welke toetsperiode de schoolexametoetsen afgenomen worden; alleen bij vakken waar twee PTA-toetsen of meer afgenomen worden in klas 5 kan een van die toetsen geplaatst worden in de laatste toetsweek.
  - op welke data de praktische opdrachten en het profielwerkstuk uiterlijk ingeleverd moeten worden;
  - de stofomschrijving van de toets;
  - de tijdsduur waarbinnen de toets gemaakt moet worden;
  - de aard van de toets;
  - welke wegingsfactor aan de toets wordt toegekend binnen het totale schoolexamen;

- voor klas 4 en klas 5 ook de weging voor het rapport;
  - de herkansingsmogelijkheid.
9. Het is docenten niet toegestaan om, zonder overleg met de secretaris eindexamen en de schoolleiding, tijdens het schooljaar wijzigingen in het PTA aan te brengen. Goedgekeurde wijzigingen worden altijd schriftelijk meegedeeld aan de leerlingen door de secretaris eindexamen. De examinerator en de schoolleiding ontvangen een afschrift.
  10. Het bevoegd gezag stelt de kandidaten in de gelegenheid het SE af te sluiten voor aanvang van het CE.
  11. Het SE wordt tenminste één week voor de aanvang van het CE afgesloten. In schooljaar 2018 - 2019 wordt het SE afgesloten op 17 april 2019.
  12. Het eindcijfer van het SE voor een vak is het gewogen gemiddelde van de beoordeling van de afzonderlijke toetsen en praktische opdrachten. De gewichtsfactor van elke toets en praktische opdracht wordt in het PTA vermeld. Indien het gemiddelde een getal met twee of meer decimalen achter de komma is, wordt dit afgerond op een getal met één decimaal achter de komma, met dien verstande, dat als het tweede getal achter de komma 5 of meer is, het eerste getal achter de komma met één wordt verhoogd.
  13. De eindcijfers van het SE worden voor de aanvang van het centraal examen aan de kandidaat schriftelijk medegedeeld.
  14. De kandidaat is gehouden zich ervan te vergewissen dat de cijfers vermeld op het door hem ontvangen overzicht van behaalde SE-resultaten, correct zijn.
  15. Indien de kandidaat meent dat het overzicht van behaalde SE-resultaten een onjuistheid bevat, is hij verplicht dit onverwijld te melden aan de secretaris van het eindexamen.
  16. Aan het begin van het leerjaar, vóór 1 oktober, ontvangt de leerling het PTA voor dat schooljaar; dit programma is als bijlage opgenomen in dit school- en centraal examenreglement ( BIJLAGE I).
  17. Het examenreglement en het PTA worden door de rector uiterlijk 1 oktober toegezonden aan de inspectie.

## **V. Beoordeling van schoolexamenonderdelen**

18. Een leerling wordt beoordeeld op basis van:
  - de vakken uit het gemeenschappelijk deel;
  - de vakken uit het profieldeel;
  - de vakken uit het vrije deel.

19. Alle schoolexamentoetsen, praktische opdrachten en het profielwerkstuk worden beoordeeld met een cijfer van 1,0 tot en met 10,0 met een nauwkeurigheid van één decimaal.
20. Het profielwerkstuk dient op de vastgestelde datum in de jaaragenda te worden ingeleverd. Het profielwerkstuk wordt beoordeeld met een cijfer, dat deel uitmaakt van het combinatiecijfer (zie artikel 31 en 32).  
Indien een leerling bij het sluiten van het schoolexamendossier het profielwerkstuk niet heeft afgerond of lager dan een 4 heeft gehaald, is hij gezakt. Hij kan nog wel deelnemen aan het Centraal Examen, maar kan hier niet meer voor slagen.
21. De docent stelt de leerling van iedere beoordeling van een schoolexamentoets binnen tien werkdagen nadat deze is afgenomen op de hoogte. Hiervan kan alleen worden afgeweken met toestemming van de rector. Voor PO's geldt een maximale termijn van twintig werkdagen.
22. Indien een leerling in één vak door twee of meer docenten is geëxamineerd, bepalen deze docenten in onderling overleg het cijfer. Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen van ieder van hen afzonderlijk.
23. Als een onderdeel van het schoolexamen in een vak op mondelinge wijze wordt afgenomen, gebeurt dit in aanwezigheid van een andere docent of met behulp van opnameapparatuur.
24. Wanneer er onenigheid is tussen docent en leerling over de beoordeling en becijfering van een toets kan een leerling binnen tien schooldagen na de definitieve beoordeling schriftelijk in beroep gaan bij de examencommissie (examen@marnixgymnasium.nl). In dit schriftelijk beroep moet de leerling aangeven welke argumenten hij heeft om het oneens te zijn met de docent. De examencommissie weegt, na de betrokkenen gehoord te hebben, de argumenten van beide kanten, roept eventueel hulp in van een andere docent en neemt zo snel mogelijk een beslissing over de betreffende kwestie, doch uiterlijk binnen tien schooldagen. De uitspraak van de examencommissie is bindend.

## **VI. Examendossiervorming**

25. Leerlingen van klas 4 en 5 ontvangen aan het einde van het schooljaar bij de eindrapportage een overzicht van de behaalde schoolexamenresultaten. Indien leerlingen of ouders/verzorgers menen dat er sprake is van een onjuiste weergave van de cijfers op het cijferoverzicht, dienen zij dit zo spoedig mogelijk na de verstrekking van het cijferoverzicht schriftelijk door te geven aan de secretaris eindexamen voor 1 augustus van het betreffende jaar.
26. Nadat het schoolexamendossier in de zesde klas is gesloten, worden de behaalde schoolexamenresultaten door de leerling gecontroleerd en ondertekend voor akkoord.
27. Het eindcijfer van vakken met alléén een schoolexamen wordt uitgedrukt in een geheel getal van 1 tot en met 10. Het schoolexamencijfer wordt tweemaal afgerond, eerst van twee cijfers achter de komma naar één cijfer achter de komma en vervolgens van één cijfer achter de komma naar een geheel getal.
  - 5,45 wordt dus 5,5 en wordt een 6 op de cijferlijst;
  - 5,44 wordt een 5,4 en wordt een 5 op de cijferlijst.

Dit in tegenstelling tot vakken met ook een centraal examen. Het SE-cijfer van een vak met CE is een getal met één decimaal. Deze worden niet tussentijds afgerond, maar afgekapt tot één cijfer achter de komma.

- 5,3 SE en 5,6 CE , gemiddeld 5,45 wordt een 5

Deze wijze van afronden wijkt ook af van de reguliere afronding in de bevorderingsnormen (zie art. 30).

## VII Inhalen en herkansen van onderdelen van het schoolexamen

### 28.

- Alleen herkansbare schoolexametoetsen mogen herkanst worden.
- In uitzondering op het bovengestelde mag een profielwerkstuk dat lager beoordeeld is dan een 4 bijgewerkt worden tot een 4. Het profielwerkstuk moet in ieder afgerond zijn ten tijde van het sluiten van het schoolexamendossier zie artikel 11. Bijwerken van het profielwerkstuk gaat ten koste van een herkansing van een van de reguliere vakken in periode 3.
- Leerlingen van klas 5 en 6 krijgen na afloop van een toetsweek de mogelijkheid één van de in betreffende toetsweek gemaakte herkansbare PTA-toetsen te herkansen. Voor klas 6 geldt dat de herkansing van toetsweek 2 en de herkansing van toetsweek 3 beide na toetsweek 3 gepland worden. De leerling kan dus na toetsweek 3 twee herkansingen maken, een over de herkansbare toetsen van toetsweek 2 en een over de herkansbare toetsen van toetsweek 3. De luistertoetsen behoren bij toetsweek 2. Het recht op herkansing vervalt na de bijbehorende herkansingsperiode, herkansingen kunnen dus niet opgespaard worden. Leerlingen mogen bepalen of ze voldoende of onvoldoende willen herkansen. Voor een overzicht van de herkansbare schoolexametoetsen wordt verwezen naar het PTA.
- In het begin van klas 5 vindt de herkansing plaats voor de PTA –toetsen, die in klas 4 zijn afgenomen (levensbeschouwing). Van de toetsen waarvoor de leerling lager dan een 6,5 heeft gehaald , mag hij er maximaal 1 herkansen. Het resultaat van de herkansing heeft geen invloed meer op het eindcijfer in klas 4. De opgaven voor deze herkansingen worden gemaakt en beoordeeld door de docent van datzelfde schooljaar. Leerlingen die doubleren in klas 5 hebben deze herkansingsmogelijkheid al gehad en zijn hiervan uitgesloten.
- In het begin van klas 6 vindt de herkansing plaats voor de PTA's, die zijn afgenomen in de laatste toetsweek van klas 5. Het resultaat van de herkansing heeft geen invloed meer op het eindcijfer in klas 5. De opgaven voor deze herkansingen worden gemaakt en beoordeeld door de docent van datzelfde schooljaar. Leerlingen die doubleren in klas 6 hebben deze herkansingsmogelijkheid al gehad en zijn hiervan uitgesloten.
- Het hoogste cijfer dat voor een schoolexametoets is behaald, telt mee voor het schoolexamen. Het lagere cijfer komt te vervallen.
- Na een herkansingsperiode is er geen inhaalmogelijkheid: indien een leerling in de herkansingsperiode een toets mist, kan deze niet ingehaald worden.



29. Een centrale rekentoets maakt deel uit van het Centraal Examen. Het resultaat maakt geen deel uit van de slaag-/zakregeling, maar om te kunnen slagen moet een leerling de rekentoets wel gemaakt hebben. Het cijfer wordt vermeld op de cijferlijst. De herkansingen voor de rekentoets behoren niet tot de reguliere herkansingen na de toetsweek en zijn dus extra. De rekentoetsen vinden plaats in door het ministerie voorgeschreven perioden.

## VIII Bevorderingsnormen en slaag-/zakregeling schooljaar 2018 -2019

### 30 Algemeen

Een leerling wordt beoordeeld op basis van:

- de vakken uit het gemeenschappelijk deel
- de vakken uit het profieldeel
- de vakken uit het vrije deel

Een leerling mag niet tweemaal in dezelfde klas doubleren

Een leerling mag niet doubleren in twee opeenvolgende jaren, m.u.v. klas 6

De docentenvergadering heeft de mogelijkheid een positief besluit te nemen (bevorderen) op de voorwaarde dat een leerling wisselt van het profiel en/of de vakken waarmee hij door zal gaan in het volgende leerjaar. Er mag hierbij geen sprake zijn van het moeten inhalen van een nog niet gevolgd vak.

Voor extra keuzevakken geldt:

Indien een leerling een of meer extra keuzevakken heeft, tellen deze alleen mee voor de overgang als de leerling deze vakken meeneemt naar het volgende leerjaar. Indien een leerling een extra keuzevak laat vallen, telt dit vak uiteraard ook niet mee als compensatie.

Een leerling die bij het tweede rapport onvoldoende staat voor een extra keuzevak is verplicht het vak te laten vallen en zonder dit vak de derde periode in te gaan. Evenzo is een leerling die een onvoldoende voor een extra keuzevak heeft behaald op zijn eindrapport verplicht dit vak te laten vallen voor het komende leerjaar. Het vak telt dan niet meer mee voor de bevordering.

Leerlingen die een jaar doubleren in de bovenbouw mogen geen extra keuzevak(en) meer volgen.

Voor vakken van het combinatiecijfer geldt

In klas 4 en 5 tellen de vakken van het combinatiecijfer voor het rapport als afzonderlijke vakken mee in tegenstelling tot de slaag-/zakregeling in klas 6.

Totstandkoming en afronding eindcijfers

- De eindrapportcijfers per vak komen tot stand door het voortschrijdend gemiddelde van de behaalde cijfers af te ronden op een geheel getal.

- Er wordt bij de afronding alleen gekeken naar het eerste cijfer achter de komma. Als dit cijfer 5 of hoger is, wordt er naar boven afgerond; is dit een 4 of lager dan wordt er naar beneden afgerond. Een 5,5 wordt een 6, een 5,45 wordt dus een 5.

### **30a. COHORT 2018-2021 (klas 4)**

#### Klas 4:

Een leerling is bevorderd als:

- alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
- hij 1x5 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger, of
- hij 1x4 of 2x5 of 1x5 en 1x4 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger én het onafgeronde gemiddelde van de nog niet afgeronde rapportcijfers van alle vakken tenminste 6.0 is.

én

- hij ten hoogste één 5 voor het eindcijfer van de basisvakken Nederlands, Engels en wiskunde A, B of C heeft behaald. Een leerling is dus niet bevorderd als hij a) meer dan één 5 voor deze vakken heeft behaald; b) een 4 of lager voor deze vakken heeft behaald.

Bespreekregel: de leerling met 1x4 of 2x5 of 1x4 én 1x5 met een onafgerond gemiddelde van de nog niet afgeronde rapportcijfers dat lager is dan 6.0 is een bespreekgeval mits hij ten hoogste één 5 heeft voor Nederlands, Wiskunde (A, B of C) of Engels en alle andere vakken 6 of hoger zijn.

### **30 b. COHORT 2017 -2020 (klas 5)**

#### Klas 5:

Een leerling is bevorderd als:

- alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
- hij 1x5 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger, of
- hij 1x4 of 2x5 of 1x5 en 1x4 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger én het onafgeronde gemiddelde van de nog niet afgeronde rapportcijfers van alle vakken tenminste 6.0 is. Als een leerling één of meer vakken versneld heeft afgerond, wordt voor dat vak het SE-cijfer gebruikt om het gemiddelde te bepalen.

én

- hij ten hoogste één 5 voor het eindcijfer van de basisvakken Nederlands, Engels en wiskunde A, B of C heeft behaald. Een leerling is dus gezakt als a) er meer dan één 5 voor deze vakken heeft behaald; b) een 4 of lager voor deze vakken heeft behaald.
- hij een gemiddelde heeft voor alle PTA- cijfers van de centraal examenvakken van klas 5 van minimaal 5,5. Dit gemiddelde wordt bepaald door de nog niet afgeronde PTA gemiddelden per centraal examenvak met elkaar te middelen en af te ronden op een cijfer met maximaal 1 decimaal achter de komma. Als een leerling één of meer vakken versneld heeft afgerond, wordt voor dat vak het SE-cijfer gebruikt om het gemiddelde te bepalen.

Voor klas 5 is er geen bespreekzone op basis van resultaten.

### **30 c. COHORT 2016 – 2019 (klas 6)**

#### Klas 6 (slaag-/zakregeling)

Een leerling is geslaagd, indien

- alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of
- hij /zij 1x5 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger, of
- hij /zij 1x4 of 2x5 of 1x5 en 1x4 heeft behaald en voor de andere vakken een 6 of hoger, waarbij het gemiddelde van de afgeronde eindcijfers tenminste 6,0 is.

én

- hij gemiddeld een voldoende (minimaal 5.5) heeft behaald voor het Centraal Examen, daarbij wordt het gemiddelde van de nog niet afgeronde examencijfers berekend. Een leerling is gezakt als het gemiddelde cijfer voor het Centraal Examen lager dan een 5,5 is.
- hij ten hoogste één 5 voor het eindcijfer van de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde A, B of C heeft behaald. Een leerling is dus gezakt als a) er meer dan één 5 voor deze vakken wordt gescoord; b) er een 4 of lager voor deze vakken wordt gescoord.
- hij voor het vak Lichamelijke Opvoeding een beoordeling voldoende of goed heeft behaald
- hij de centrale rekentoets heeft gedaan

- 31.** Op de cijferlijst van de leerlingen wordt bij elk vak de eindbeoordeling vermeld. Voor de uitslagbepaling echter worden de cijfers van de vakken maatschappijleer, levensbeschouwing en het profielwerkstuk rekenkundig gemiddeld in het zogeheten combinatiecijfer. Elk van deze cijfers telt even zwaar mee. Voor het berekenen van het combinatiecijfer worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (gehele getallen) gemiddeld. Ook het combinatiecijfer komt op de cijferlijst te staan.
- 32.** Een eindcijfer van een 3 of lager op de cijferlijst betekent dat de leerling niet geslaagd is. Dit geldt óók voor de verschillende onderdelen die meewegen in het combinatiecijfer, zelfs als het gemiddelde (het combinatiecijfer) een zes of hoger is.

## IX. Regeling doubleurs en gezakten Tweede Fase

Doubleurs en gezakten vallen onder het cohort van het leerjaar dat zij opnieuw moeten doen.

- 33.** Vakken met alleen een schoolexamen die in leerjaar 4, 5 of 6 zijn afgerond en waarvan het eindcijfer een onvoldoende was (cijfer lager dan 5,45) worden in het geval van doubleren of zakken geheel overgedaan. De oude resultaten van de betreffende vakken in het betreffende leerjaar komen te vervallen. De leerling volgt het gehele programma in het betreffende leerjaar opnieuw.

Afronding schoolexamenvakken:

- klas 5: Maatschappijleer en Levensbeschouwing
- klas 6: Informatica en Wiskunde-D

- 34.** Vakken met alleen een schoolexamen die in leerjaar, 5 of 6 zijn afgerond en waarvan het eindcijfer een voldoende was (cijfer 5,45 en hoger) hoeven niet te worden overgedaan. De keuze is aan de leerling:

a. De leerling volgt het volledige oorspronkelijke programma opnieuw. Hij volgt alle lessen in dat vak en doet aan alle voortgangstoetsen, schriftelijke overhoringen, verslagen, etc. mee. De eerder behaalde resultaten komen te vervallen.

b. De leerling kiest ervoor het behaalde resultaat te laten staan en zorgt voor een adequate, alternatieve invulling van de vrijgekomen uren. De leerling maakt afspraken hierover met de afdelingsleider. Deze worden vastgelegd in zijn/haar examendossier.

Voor leerlingen uit klas 4 en 5 met keuzevak Informatica is het mogelijk om het PTA-programma van klas 5 c. q. klas 6 te volgen.

De leerling moet voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van aantal uren (30 uren per week). Komt de leerling daarin tekort, dan is hij verplicht een aanvullend vak te kiezen of de uren in te vullen als studie-uren, zodanig dat het aantal uren conform de eis is.

- 35.** Voor alle vakken die niet in de categorie zoals genoemd in [artikel 34](#) vallen, geldt: de leerling volgt alle lessen en doet het gehele schoolexamenprogramma opnieuw. Voor een leerling uit klas 4 en 5 geldt daarbij dat het nieuwe cijfer telt. Voor een leerling uit klas 6 geldt dat het hoogst behaalde cijfer telt. De rekentoets is hierop een uitzondering: hiervan vervalt bij doubleren in klas 6 het eerder behaalde resultaat en moet dat opnieuw worden behaald.

- 36.** Een leerling die gezakt is voor het centraal examen en de 6e klas opnieuw doet, heeft de mogelijkheid bij de rector uiterlijk 15 oktober een schriftelijk verzoek in te dienen (ondertekend door leerling en ouders/verzorgers) om één of meerdere schoolexamendoetsen te herkansen uit leerjaar 5. Dit verzoek moet gemotiveerd zijn en voorzien zijn van een plan van aanpak.

- 37.** Voor leerlingen die doubleren in klas 5 is het mogelijk om in maximaal 2 vakken waar zij minimaal een 7 als eindcijfer voor hebben behaald centraal examen te doen. Het is ter beoordeling aan de afdelingsleider (na overleg met de vakdocenten van alle betreffende vakken) of een doubleur in aanmerking komt voor deze regeling en voor welke vakken. De afdelingsleider kijkt daarbij vooral naar de haalbaarheid: wat is het perspectief voor

de betreffende vakken, welke lessen kunnen gemist worden en wat is praktisch uitvoerbaar m.b.t. het rooster. Ook de voorbereiding van het CE gebeurt op basis van maatwerk. Uitgangspunt is dat de leerling de lessen volgt in klas 6 van de vakken waarin hij CE gaat doen. Deze lessen zullen ten koste gaan van de lessen die hij in klas 5 op hetzelfde tijdstip zou hebben. Dat betekent dat dit geen lessen mogen zijn van vakken waar de leerling zwak in is. Leerlingen die 1 of 2 vakken met klas 6 volgen om het vervroegd af te sluiten, mogen per toetsweek 1 herkansbare toets herkansen, hetzij uit klas 5 hetzij uit klas 6. Van de centrale examens mogen deze leerlingen in totaal 1 examen herkansen.

#### **X . Toelating tot het schoolexamen en het centraal examen**

38. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen uit het vierde, vijfde en zesde leerjaar van het Gymnasium in de gelegenheid de schoolexamentoetsen af te leggen.
39. In het zesde leerjaar stelt het bevoegd gezag de leerlingen in de gelegenheid om ter afsluiting van de opleiding het centraal examen af te leggen.
40. Een leerling kan alleen aan het CE deelnemen, indien de werkzaamheden voor alle onderdelen van het schoolexamendossier zijn afgesloten.
41. Voor leerlingen in klas 4 en 5 die uitblinken in een of twee vakken is het mogelijk om een jaar eerder CE te doen in dat vak. Het is aan de vakdocent ter beoordeling of dit mogelijk is. De voorbereiding van deze leerlingen op het CE betreft maatwerk. Het is ter beoordeling aan de afdelingsleider (na overleg met de vakdocenten van alle betreffende vakken) of de leerling in aanmerking komt voor deze regeling en voor welke vakken. De afdelingsleider kijkt daarbij vooral naar de haalbaarheid: wat is het perspectief voor de betreffende vakken, welke lessen kunnen gemist worden en wat is praktisch uitvoerbaar m.b.t. het rooster. Leerlingen die gebruik maken van deze regel dienen de vrijgekomen onderwijstijd als gevolg van het eerder afgesloten hebben van een of twee vakken in overleg met de afdelingsleider zinvol te besteden op een wijze waardoor zij voldoende onderwijs volgen.

Leerlingen in klas 5 die 1 of 2 vakken met klas 6 volgen om het vervroegd af te sluiten, mogen per toetsweek 1 herkansbare toets herkansen, hetzij uit klas 5 hetzij uit klas 6.

Van de centrale examens mogen deze leerlingen in totaal 1 examen herkansen. Mogelijk wordt het PTA voor leerlingen die klas (4 en) 5 voor een vak overslaan aangepast. Dit wordt dan samen met het PTA voor de andere vakken bekend gemaakt.

42. Voor leerlingen die vervroegd examen doen geldt dat het behaalde cijfer voor het CE vaststaat en dat de leerling in totaal slechts 1 herkansing heeft voor de leerjaren waarin hij centraal examens doet.

#### **XI . Procedures bij schoolexamen en centraal examen**

43. De rector en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het examen af. Onder examiner wordt verstaan de leraar die de examenkandidaat in het hoogste leerjaar of het laatste jaar waarin een vak op het programma staat, les geeft in een te examineren vak.

44. De rector benoemt één van de examinatoren tot secretaris van het eindexamen.
45. Voor de schoolexamantoetsen en het centraal examen zijn data bepaald. De secretaris eindexamen stelt de leerlingen zo spoedig mogelijk op de hoogte van de plaats waar en de data en tijden waarop de schoolexamantoetsen en het centraal examen plaatsvinden.
46. Het centraal examen kent drie tijdvakken: het eerste, tweede en derde tijdvak.
47. Tijdens een schoolexamantoets of een centraal examen worden aan de leerlingen geen mededelingen van welke aard ook aangaande de opgaven gedaan. Het is de surveillanten niet toegestaan andere werkzaamheden te verrichten dan het houden van toezicht.
48. Bij alle schoolexamantoetsen en examens van het CE wordt door de surveillant het proces-verbaal ingevuld en ondertekend. In geval van onregelmatigheden (b.v. afwezigheid of fraude) wordt dit schriftelijk vastgelegd op het proces-verbaal en wordt de afdelingsleider onmiddellijk geïnformeerd. In geval van fraude wordt de betreffende schoolexamantoets beoordeeld met het cijfer 1,0. Deze toets kan niet herkanst worden.
49. Als een leerling een praktische opdracht om een gegronde reden, dit ter beoordeling van de docent en de afdelingsleider, niet op de in het PTA vermelde datum kan doen of inleveren, kan er uitstel verleend worden. De leerling neemt binnen een week contact op met de docent om een nieuwe datum af te spreken. Bij een niet-gegronde reden kan een docent maatregelen nemen zoals omschreven in artikel 50 van dit reglement.
50. De leerling dient aan de eisen voor de praktische opdrachten te voldoen vóór of op het tijdstip dat door de docent in het PTA is aangegeven. Indien de leerling aan deze verplichting niet op tijd voldoet, kan de docent de volgende maatregelen nemen:
- een praktische opdracht lager waarderen;
  - in overleg met de afdelingsleider de leerling niet toelaten tot deelname aan een schoolexamantoets, indien hiervoor het op tijd inleveren of verrichten van een praktische opdracht vereist is. Indien de leerling alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan, kan hij alsnog de toets afleggen ten koste van een herkansing.
51. Als een leerling het profielwerkstuk om een gegronde reden, dit ter beoordeling van de afdelingsleider niet op de in de jaargang vastgestelde datum kan inleveren, kan er uitstel verleend worden. Indien het profielwerkstuk op genoemde datum zonder geldige reden - zulks ter beoordeling van de afdelingsleider - niet ingeleverd is, is dit een onregelmatigheid en gelden de regels rond onregelmatigheden (zie hoofdstuk XIII).
52. a. Een schoolexamantoets verzuimen is slechts geoorloofd in geval van ziekte of bijzondere persoonlijke omstandigheden. De afdelingsleider bepaalt, na schriftelijke mededeling hiervan door de ouder(s)/verzorger(s), of het verzuim terecht is. Het bericht van verhindering dient vóór aanvang van de schoolexamantoets door de ouder(s)/verzorger(s) aan de administratie (telefonisch of schriftelijk) bekend gemaakt te worden. Tevens dienen de ouders/verzorgers binnen 24 uur na de toets het verzuim met redenen omkleed per mail aan de afdelingsleider mede te delen. Indien vóór aanvang van de inhaaltoets geen schriftelijke bevestiging van verhindering is ontvangen kan de leerling niet deelnemen aan de inhaaltoets. De PTA-toets kan dan in de herkansingsperiode alsnog gemaakt worden ten koste van een herkansing.

b. Een leerling die tijdens een zitting van een schoolexametoets onwel wordt, kan onder begeleiding van een surveillant de examenruimte verlaten. In overleg met de leerling beoordeelt de afdelingsleider of hij na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de leerling het werk na enige tijd hervat, kan de afdelingsleider besluiten hem/haar de gemiste tijd aan het eind van de zitting als extra tijd toe te kennen. De toets geldt te allen tijde als gemaakt, ook als de leerling genoodzaakt is de toets voortijdig af te breken en de toets wordt volgens de voor die toets geldende normen beoordeeld.

- 53.** Leerlingen die onder de in artikel 52 genoemde voorwaarden geoorloofd een schoolexametoets hebben verzuimd, worden in de gelegenheid gesteld deze toets in te halen in de daarvoor bestemde inhaalweken. Zie in de jaaragenda onder: 'Inhalen gemiste toetsen toetsweek'. Elke leerling heeft recht op 9 inhaalmogelijkheden per jaar. Deze inhaalmogelijkheden gelden voor het totaal van toetsen, so's, uso's en schoolexametoetsen. Van deze inhaalmogelijkheden kan een leerling alleen gebruik maken, als er met een geldige reden verzuimd is ; de geldigheid van de reden(en) wordt bij (schoolexamen)toetsen , u.s.o.'s & s.o.'s beoordeeld door de afdelingsleider . Indien er geen geldige reden is voor het verzuim mag de toets niet ingehaald worden en wordt de toets beoordeeld met een 1,0. Als een leerling *alle* 9 inhaalmogelijkheden heeft gebruikt, dan heeft hij geen recht meer op inhalen – ongeacht de reden van het verzuim. In dat geval wordt de betreffende toets beoordeeld met een 1,0.
- 54.** In geval van ongeoorloofd verzuim wordt de betreffende schoolexametoets beoordeeld met het cijfer 1,0. Deze toets kan niet herkanst worden.

**55. Extra regels omtrent centraal examen**

- a. De rector stelt de leerlingen vóór aanvang van het CE op de hoogte van het feit dat deelname aan het CE definitief is en dat gemaakt werk zijn geldigheid behoudt en niet kan worden vervangen door ander werk.
- b. In iedere ruimte waar het CE wordt afgenomen zijn ten minste 2 surveillanten aanwezig.
- c. Het is de surveillanten niet toegestaan andere werkzaamheden te verrichten dan het houden van toezicht.
- d. Zij die toezicht hebben gehouden, maken een proces-verbaal op. Zij leveren dit in bij de secretaris eindexamen samen met het gemaakte examenwerk. Alle surveillanten ondertekenen het proces-verbaal.
- e. Er is altijd een afdelingsleider aanwezig als achterwacht tijdens de Centraal Examens. Deze draagt zorg voor het openen en sluiten van de examens conform het protocol Achterwacht.

**56. Te laat komen bij schoolexamen of centrale rekentoets:**

- a. Een leerling die bij een reguliere schoolexametoets, centrale rekentoets of practicumopdracht te laat komt, mag tot die toets of practicumopdracht toegelaten worden totdat uiterlijk een half uur van de zittingstijd verstreken is. Hij levert zijn werk in op het tijdstip dat voor de andere leerlingen geldt.
- b. Indien een leerling meer dan een half uur te laat komt bij een schoolexametoets, centrale rekentoets of practicumopdracht, wordt hij niet meer toegelaten tot het

examen. De toets wordt beoordeeld met een 1,0. Deze toets mag wel ingehaald worden ten koste van een reguliere herkansing.

- c. Een leerling die bij een luistertoets te laat komt, wordt niet meer toegelaten tot de toets
- d. Als een kandidaat afwezig is zonder een geldige reden – ter beoordeling van de afdelingsleider - is er sprake van een onregelmatigheid (zie XIII)

#### **57. Te laat komen of verhindering bij centraal examen:**

- a. Indien een kandidaat om een geldige reden – ter beoordeling aan de rector- is verhinderd bij één of meer toetsen van het CE in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven deze CE-toetsen te maken. Indien er te veel vakken ingehaald moeten worden, wordt de leerling verwezen naar het derde tijdvak.
- b. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak eveneens verhinderd is of wanneer hij het CE in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.

## **XII. Gedragsregels bij schoolexamen, centrale rekentoets en centraal examen**

- 58. De leerling is 15 minuten voor aanvang van het (school)examen aanwezig bij het lokaal.
- 59. Het is leerlingen niet toegestaan jassen, koffers, tassen of plastic zakken het lokaal c.q. de examenruimte in te brengen. Ook mobiele telefoons en andere (smart) devices mogen niet in de examenruimte aanwezig zijn. Deze spullen worden opgeborgen in een daartoe aangewezen ruimte.
- 60. Het is de kandidaten niet toegestaan in de examenruimte over andere dan door de minister toegestane boeken, tabellen en hulpmiddelen te beschikken.
- 61. In het geval er hulpmiddelen (atlas, woordenboek, BINAS-boek, rekenmachine, etc.) toegestaan zijn moeten deze in oorspronkelijke staat zijn, d.w.z. zonder aantekeningen, bijschrijvingen, toegevoegde notities, papieren e.d.. Indien een leerling voor aanvang van het examen aangeeft dat zijn hulpmiddel niet in orde is, levert hij of zij het in bij de surveillant. De leerling mag aan het examen deelnemen, maar zonder gebruik te kunnen maken van het eigen hulpmiddel. Indien mogelijk voorziet de school in een schoolexemplaar, maar dit wordt niet gegarandeerd en de leerling kan hieraan geen rechten ontlenen.
- 62. De surveillant controleert de hulpmiddelen van de leerlingen. De controle kan zowel voor als tijdens het examen plaatsvinden. Indien hij ontdekt dat deze hulpmiddelen niet in oorspronkelijke staat zijn, geldt dat als een onregelmatigheid (zie art 63).
- 63. Nadat de surveillant heeft geconstateerd dat het hulpmiddel niet in oorspronkelijke staat is (aantekeningen in BINAS- boek, woordenboek of ander hulpmiddel, spiekbrieff, boek of aanwezigheid van niet toegestane hulpmiddelen etc.) informeert hij de leerling dat hij een onregelmatigheid heeft geconstateerd. De leerling mag het werk afmaken, maar zonder het beschreven hulpmiddel. De surveillant maakt onmiddellijk een verslag van het gebeurde met



een duidelijke omschrijving van wat voor soort onregelmatigheid het betreft en licht de afdelingsleider bij het examen direct na afloop van het examen in. De afhandeling van deze onregelmatigheid vindt plaats na het examen. De examencommissie bepaalt de maatregel overeenkomstig het examenreglement.

64. Het is de kandidaten niet toegestaan schoolexamantoetsen en examenwerk te maken met potlood, met uitzondering van het maken van eventuele tekeningen en het invullen van de antwoordformulieren voor de examens die uitsluitend uit meerkeuzevragen bestaan.
65. Het is niet toegestaan in de examenruimten gebruik te maken van correctielak.
66. Het is niet toegestaan op ander dan door de school verstrekt, gewaarmerkt papier te werken.
67. Het is een leerling niet toegestaan zich van zijn plaats te verwijderen zonder toestemming van één van de surveillanten.
68. Een leerling die te laat komt voor een zitting van een schoolexamantoets of van het CE, mag tot ten hoogste 30 minuten na aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten m.u.v. luistertoetsen. Bij een luistertoets worden leerlingen die te laat zijn in het geheel niet meer toegelaten.
69. De leerling dient erop toe te zien dat zijn werk, inclusief eventuele bijlagen, door één van de surveillanten is ingenomen alvorens hij de examenruimte verlaat.
70. Uitwerkingen, tekeningen en eventuele bijlagen bij het gemaakte werk die eenmaal buiten de examenruimte zijn gebracht, mogen niet meer worden ingeleverd.
71. Kandidaten die de examenruimte voor het sluiten van de zitting hebben verlaten, anders dan onder begeleiding van één der surveillanten worden niet meer in de examenruimte toegelaten.
72. Een leerling die tijdens een zitting van centraal examen onwel wordt, kan onder begeleiding van een surveillant de examenruimte verlaten. In overleg met de leerling beoordeelt de afdelingsleider of hij na enige tijd het werk kan hervatten. Indien de leerling het werk na enige tijd hervat, kan de afdelingsleider besluiten de hem/haar de gemiste tijd aan het eind van de zitting als extra tijd toe te kennen. Indien de leerling het werk niet kan hervatten, verzoekt de rector, zo mogelijk op grond van een medische verklaring, aan de inspecteur te beslissen dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. Indien de inspecteur het werk ongeldig verklaart, mag de kandidaat in het tweede tijdvak opnieuw aan de zitting voor het desbetreffende vak deelnemen.
73. De kandidaten mogen de CE-opgaven pas na het einde van de zitting meenemen uit de examenruimte.
74. Het eerste uur en het laatste kwartier van de zitting mag geen enkele kandidaat de examenruimte verlaten. Dit laatste kwartier moet door de surveillant worden aangekondigd.

### **XIII. Onregelmatigheden**

- 75.** Onregelmatigheden dienen zowel door surveillanten, examinatoren, afdelingsleiders als leerlingen zo spoedig mogelijk maar in elk geval binnen drie schooldagen schriftelijk gerapporteerd te worden aan de rector of diens vertegenwoordiger.
- 76.** Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen (incl. de centrale rekentoets) aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, bv. afwezigheid, (internet)fraude, niet of te laat inleveren, tijdens een toets gebruik maken van niet toegestane of beschreven hulpmiddelen kan de rector maatregelen nemen.
- 77.** De in artikel 76 genoemde maatregelen, die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
- a. het toekennen van het cijfer 1,0 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen; in geval van fraude kan deze toets niet herkanst worden;
  - b. het toekennen van het cijfer 1,0 voor een praktische opdracht; in geval van fraude kan deze opdracht niet herkanst worden;
  - c. het toekennen van het cijfer 1,0 voor het profielwerkstuk. In uitzondering op het gestelde in artikel 28 wordt de leerling verplicht het profielwerkstuk in zijn geheel opnieuw te maken ten koste van een herkansing voor één van zijn reguliere vakken;
  - d. het ontzeggen van deelname of verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen, centrale rekentoets of centraal examen;
  - e. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, centrale rekentoets of centraal examen. Als een schoolexamentoets of centrale rekentoets ongeldig is verklaard, wordt er geen cijfer toegekend aan de toets. De leerling dient de schoolexamentoets of centrale rekentoets opnieuw af te leggen. De leerling behoudt daarbij recht op een herkansing.
  - f. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen, bedoeld in de vorige zin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
- 78.** Onregelmatigheden bij het centraal examen worden door de rector bij de inspectie gemeld.
- 79.** Alvorens een beslissing ingevolge artikel 77 wordt genomen, hoort de examencommissie binnen vijf schooldagen na de melding de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De examencommissie deelt zijn beslissing zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 10 schooldagen mee aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
- 80.** De kandidaat kan tegen beslissingen van de examencommissie als bedoeld in art. 79 in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school ingestelde Commissie van Beroep (zie bijlage II).
- 81.** De rector en de secretaris van het eindexamen kunnen geen deel uitmaken van de Commissie van Beroep. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de

kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep ingesteld. De Commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken inzake het beroep, tenzij zij de termijn, met redenen omkleed, heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De Commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mee aan de kandidaat, de rector en de inspectie. De uitspraak van de Commissie is bindend voor alle betrokkenen.

82. Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of kan vermoeden, is verplicht tot geheimhouding daarvan.

#### **XIV. Uitslag, herkansing en diplomering**

83. De rector en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast. De rector en de secretaris van het eindexamen stellen uit alle eindcijfers van de vakken waarin de kandidaat examen heeft afgelegd een lijst op, zodanig dat de op deze lijst vermelde vakken een examen vormen.
84. Het eindcijfer voor alle vakken van het examen wordt uitgedrukt in een geheel getal uit de reeks 1 tot en met 10. De eindcijfers van schoolexamenvakken worden op het diploma uitgedrukt in letters.
85. Het eindcijfer voor een vak is het rekenkundig gemiddelde van de behaalde cijfers voor het SE en het CE. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien de eerste decimaal een 5 of hoger is, tot het meest dichtbij liggende gehele getal naar boven afgerond. Is de eerste decimaal een 4 of lager, dan wordt het gemiddelde tot het meest dichtbij liggende gehele getal naar beneden afgerond.
86. Bij de uitslagbepaling wordt het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak (combinatiecijfer): maatschappijleer, levensbeschouwing en het profielwerkstuk.
87. Indien een vak geen apart CE kent, is het eindcijfer gelijk aan het eindcijfer van het SE.

#### **88. Uitslag**

De kandidaat is geslaagd indien hij:

- voor al zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald,
  - of
  - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald,
  - of
  - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt,
- of

- voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald dan wel voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald, en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de afgeronde eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt,

en

- gemiddeld een voldoende ( minimaal 5.5) heeft behaald voor het centraal schriftelijk examen (gemiddelde van de onafgeronde examencijfers van de centraal examenvakken). Een leerling is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het Centraal Examen lager is dan een 5.5.
- ten hoogste één 5 voor het eindcijfer van de vakken Nederlands, Engels en wiskunde A, B of C heeft behaald
- indien geen van de eindcijfers lager is dan 4
- indien het vak lichamelijke opvoeding is beoordeeld als «voldoende» of «goed»
- de kandidaat de rekentoets heeft gemaakt.

### **Cum-Laude regeling**

De kandidaat is cum laude geslaagd indien hij:

- voor al zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eind cijfer 7 of meer heeft behaald
- en
- het gemiddelde van alle eindcijfers een 8.0 of hoger is. Hierbij wordt alleen het hoogste resultaat van de vakken uit het vrije deel gebruikt.

**89.** De kandidaat die niet voldoet aan de voorwaarden, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing, conform het Examenbesluit.

**90.** Zodra de uitslag volgens artikel 88 is vastgesteld, deelt de rector, met behulp van de mentoren van klas 6, deze tezamen met de eindcijfers mee aan iedere kandidaat.

### **91. Herkansing**

- a. De kandidaat heeft het recht in het tweede tijdvak deel te nemen aan de herkansing van het CE in één vak. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde CE geldt als definitief cijfer voor het CE. De kandidaat doet een schriftelijk verzoek tot herkansing aan de rector.
- b. Door het vragen van een herkansing wordt de uitslag een voorlopige. De kandidaten die herkansing vragen, leveren de cijferlijst, bedoeld in artikel 90, in bij de rector.
- c. Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld en aan de kandidaat meegedeeld.

### **91. Diploma en cijferlijst**

- a. De rector reikt aan elke kandidaat die examen heeft afgelegd een lijst uit waarop zijn vermeld: de cijfers voor het SE en de cijfers voor het CE, de eindcijfers voor de examenvakken, de titel van het profielwerkstuk en de beoordeling daarvan alsmede de uitslag van het examen.
- b. De rector reikt aan elke voor het examen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop alle vakken en het gevolgde profiel (of de gevolgde profielen) zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
- c. Indien een kandidaat examen heeft afgelegd in meer dan het voorgeschreven aantal vakken, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft. Indien een kandidaat in meer dan één profiel examen heeft afgelegd, krijgt hij voor elk profiel een aparte cijferlijst.
- d. De rector en de secretaris van het eindexamen ondertekenen de diploma's en de cijferlijsten. De secretaris tekent tevens de gewaarmerkte afschriften van diploma's en cijferlijsten.

### **92 Afwijkende wijze van examineren**

De rector kan toestaan dat een kandidaat met een beperking of handicap het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de rector de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Indien een kandidaat in aanmerking wil komen voor een afwijkende wijze van examineren, dan moet een daartoe strekkend verzoek 5 werkweken voorafgaand aan het school- c.q. centraal examen ingediend worden bij de rector.

Voor kandidaten die een geldige deskundigenverklaring in verband met dyslexie of een stoornis in het autistisch spectrum hebben, kan de examentijd verlengd worden met ten hoogste 30 minuten. De deskundigenverklaring dient minimaal een maand voorafgaande aan het school- c.q. centraal examen in bezit te zijn van de school.

**93.** Tenzij sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, geldt ten aanzien van de in artikel 92 bedoelde aangepaste wijze van examineren dat:

- a. er een recente deskundigenverklaring is die door een ter zake deskundige psycholoog of orthopedagoog is opgesteld;
- b. de aanpassing voor zover betrekking hebbend op het centraal examen in ieder geval kan bestaan uit een verlenging van de duur van de desbetreffende toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten, en
- c. een andere aanpassing slechts kan worden toegestaan voor zover daartoe in de onder a genoemde deskundigenverklaring ten aanzien van betrokkene een voorstel wordt gedaan dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen, vermeld in die deskundigenverklaring.

**94.** Voor zover wordt afgeweken van de voorschriften wordt deze afwijking meegedeeld aan de inspectie.

**95.** Het bevoegd gezag kan toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het

schooljaar waarin hij het examen aflegt, ten hoogste vier jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, met betrekking tot het vak Nederlandse taal en letterkunde of enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit VO.

## **96. Inzien en bewaren van het werk van het centraal examen**

### Inzage na examen

Een leerling heeft recht om zijn gemaakte werk in te zien. Inzage gebeurt meestal ter voorbereiding op een herkansing. Het werk kan worden ingezien onder toezicht van de examinator; deze geeft alleen een toelichting op het gemaakte werk. Het werk mag niet worden meegenomen. Er kunnen aan deze inzage geen rechten worden ontleend.

Een kandidaat kan op basis van inzage van het door hem/haar gemaakte centraal examenwerk geen bezwaar maken bij de Commissie van Beroep tegen de beoordeling van het werk van het centraal examen. De correcte beoordeling is gewaarborgd door de wettelijke verplichting van een tweede corrector.

Indien een leerling bij het inzien van het werk volgens hem/haar niet het juiste aantal punten heeft gekregen bij een of meer vragen moet hij dit schriftelijk en met argumenten onderbouwd kenbaar maken aan de examinator en de rector binnen twee dagen na de inzage en voorafgaand aan de aanmelding voor het centraal examen van het eerstvolgende tijdvak van het betreffende schooljaar.

De examinator bepaalt in overleg met de tweede corrector of er op basis van de aangevoerde argumenten herziening moet plaatsvinden van het aantal behaalde punten. Als beide correctoren het eens zijn om het antwoord anders te beoordelen dan zij in eerste instantie hebben gedaan, zal het cijfer worden herzien. De uitspraak is bindend en wordt schriftelijk door de rector aan de leerling medegedeeld. Indien nodig, wordt vervolgens een verzoek bij de inspectie ingediend om het cijfer te herzien.

### Bewaren van het examen

Het werk van het CE van de kandidaten wordt gedurende 6 maanden na vaststelling van de uitslag van het examen bewaard door de rector. Het werk kan gedurende deze termijn ingezien worden door belanghebbenden, onder toezicht van de examinator. Het werk mag niet worden meegenomen. Er kunnen aan deze inzage geen rechten worden ontleend. Na het verstrijken van de bewaartermijn zorgt de rector voor vernietiging van het werk van het CE van de kandidaten.

## **97 .Gegevensverstrekking aan de minister**

Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de uitslag stuurt het bevoegd gezag aan de minister en aan de inspectie een lijst waarop voor alle kandidaten zijn vermeld :

- a. de vakken waarin examen is afgelegd;
- b. de cijfers van het SE;
- c. de cijfers van het CE;
- d. de eindcijfers;
- e. titel van het profielwerkstuk, het vak of de vakken waarop het betrekking heeft, en de beoordeling ervan;
- f. de uitslag van het eindexamen.

## **XV. Onvoorziene omstandigheden**

Dit reglement wordt vóór 1 oktober aan de leerlingen uitgereikt en is een volledig schooljaar geldig, tenzij onvoorziene omstandigheden wijzigingen noodzakelijk maken.

Bij kennelijke onbillijkheid en/of onevenwichtigheid ten aanzien van de onderdelen van het schoolexamen, dit ter beoordeling van de schoolleiding en de secretaris eindexamen, kan de schoolleiding tussentijds tot aanpassing van het PTA besluiten.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij kennelijke onbillijkheid en/of onevenwichtigheid in de uitvoering ervan, beslist de rector.

## XVI. Rooster Centraal Examen 2019

Datum	09.00 - 12.00	09.00 - 11.30	13.30 -16.00	13.30 - 16.30
Do 9 - 5	Grieks			Scheikunde
Vr 10 - 5				Nederlands
Ma 13 - 5	Geschiedenis			Biologie
Di 14 - 5		Duits		Economie
Wo 15 - 5	Kunst		Engels	
Do 16 - 5	-	-	-	-
Vr 17 - 5	Aardrijkskunde			Natuurkunde
Ma 20 - 5				Wiskunde A Wiskunde B Wiskunde C
Di 21 - 5	Latijn			
Wo 22 - 5			Frans	



## **XVII. Examinatoren 2018-2019**

Aardrijkskunde:	drs. B. Straatmeijer
Biologie:	mw. C.R. van der Plas Msc
Duits:	drs. C. Ehrhardt Mw. C. Maser MA
Economie:	M. Dibble
Engels:	mw. M. Mulders MA Mw. B. De Winter – van Kessel MA
Frans:	mw. drs. M. van Delden mw. drs. A.L. van Voorden
Geschiedenis:	mw. drs. J.A.M. Menge mw. drs. J. Roesink
Grieks:	J.M. Kok MA mw. drs. V.P.V.M Vermeulen
Informatica:	P. Dullaard
Kunst:	mw. M. Aben
Latijn:	mw. drs. J. Van Bossum mw. drs. L.J. Bijl-Hekking mw. T.S.J.E Koopmans MA Mw. drs M.G.J. Tijsseling
Levensbeschouwelijke vorming:	drs. R. Cornelisse mw. G.A. Guytenaere MA
Lichamelijke Opvoeding:	mw. N. van den Bos J.W.J. van Es
Maatschappijleer	mw. S. Tahitu MA

Nederlands:	drs. R.J. Bakker Mw. D.M. van Holst MA B.B. Rietdijk MA
Natuurkunde:	drs. C.P.A. de Groot
Scheikunde:	mw. Ir. P. Boon mw. drs. B.M. van Elk
Wiskunde A:	mw. M.E. van den Berg MA drs. E. Berkhof drs. M.B. Schreuders
Wiskunde B:	drs. E. Berkhof drs. M.B. Schreuders
Wiskunde C:	drs. M.B. Schreuders
Wiskunde D:	drs. E. Berkhof

**XVIII. BIJLAGE I**  
**Plan van Toetsing en Afsluiting**

## PTA klas 4 Marnix Gymnasium 2018 - 2019

Uit het schoolexamenreglement:

Dit reglement wordt begin oktober aan de leerlingen uitgereikt en is een volledig schooljaar geldig, tenzij onvoorziene omstandigheden wijzigingen noodzakelijk maken

toetsperiode	week:
I	ma 12 nov '18 t/m vr 16 nov '18
II	ma 11 mrt '19 t/m vr 15 mrt '19
III	ma 1 juli '19 t/m ma 8 juli '19

van onderstaande vakken worden in klas 4 toetsen afgenomen

periode	I	II	III
Biologie			PO
Frans - versneld			x
Levensbeschouwing	x		x

In onderstaande tabel staan de deadlines voor PO's en procesverslagen

Datum / Toetsweek	vak	
Do 22 Nov '18	Kunst (2x)	
Vr 23 Nov '18	Lv	
Do 20 Dec '18	Inf	
Ma 21 Jan '19	Lv	
Vr 8 Feb '19	Lv	
Do 21 Mrt '19	Kunst (2x)	
Do 28 Mrt '19	Inf	
Ma 3 Jun '19	Lv	
Di 11 Jun '19	Kunst (2x)	
Di 18 Jun '19	Inf	Lv

## PTA klas 4 Marnix Gymnasium 2018 - 2019

## Biologie

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.bi-1	III	Praktische opdracht: Een van de geoefende practica. Domein A, subdomein A5, A6, A7, A8 en A9. vaardigheden. Domein B, subdomein B2. Domein C, subdomein C1. Domein D: subdomein D4. Domein F: subdomein F4.	3 slu	180 min	8%	nee	2x

## Informatica

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.inf-1	20-Dec-18	Eigen 3d object maken mbv het programma Blender (Bestaand gebouw ergens op de wereld, zelf nabouwen) Controleerbaar met Google Streetview. Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen :A3 B3	50 slu	Product	5%	nee	20x
p.inf-2	28-Mrt-19	Schrijven van een eigen applicatie in PHP en MySQL. Zie ook Fundament Online Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen :B3 C9	50 slu	Product + Verslag	5%	nee	20x
p.inf-3	18-Jun-19	Eigen game bouwen mbv het programma Game Maker of een vergelijkbaar programma. Met verslaglegging. Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen :B3 C9 (mag in tweetallen)	50 slu	Product + Verslag	5%	nee	20x

## Frans - versneld

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.fa-1	III	Literatuur: bestuderen van door de docent uitgereikt materiaal: poëzie door de eeuwen heen en de 20e eeuw. Lezen: 'Un Secret' (Grimbert), 'La petite fille de Monsieur Linh' (Philippe Claudel), 'Monsieur Ibrahim et les fleurs du Coran' (Eric-Emmanuel Schmitt) en een door de docent uitgereikt kort verhaal.	90 min	schriftelijk	20%	nee	3x

**Kunst**

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.kunst-1	22-Nov-18	genrekunsten schilderopdracht	18 slu	beeldend	6%	nee	6x
p.kunst-2	21-Mrt-19	opdracht beweging in de kunst	18 slu	beeldend	6%	nee	6x
p.kunst-3	11-Jun-19	engagement	18 slu	beeldend	8%	nee	6x

## procesverslagen

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
pv.kunst-1	22-Nov-18	procesverslag bij PO-1	8 slu	schriftelijk	2%	nee	2x
pv.kunst-2	21-Mrt-19	procesverslag bij PO-2	8 slu	schriftelijk	2%	nee	2x
pv.kunst-3	11-Jun-19	procesverslag bij PO-3	8 slu	schriftelijk	2%	nee	2x

**Levensbeschouwing**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.lv-1	I	Oog id Storm Handboek 2 H8 Mens zijn	60 min	schriftelijk	15%	ja	3x
t.lv-2	III	Oog id Storm Handboek 2 H5 Handelen	60 min	schriftelijk	15%	ja	3x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.lv-1	23-Nov-18	Mens zijn: vragen werkboek en analyse reclame of troonrede	10 slu	opdrachten	5%	nee	1x
p.lv-2	21-Jan-19	Relaties groepsopdracht filmbespreking	10 slu	opdrachten	5%	nee	1x
p.lv-3	08-Feb-19	Relaties en seksualiteit: diverse opdrachten	10 slu	verslag	5%	nee	1x
p.lv-3	03-Jun-19	Levensvisieboek Ij4: opdrachten met persoonlijk karakter, in te leveren op vastgestelde data in de loop van het jaar	10 slu	opdrachten	10%	nee	2x
p.lv-4	18-Jun-19	Handelen: vragen werkboek en verwerking in werkstuk en/of debat	10 slu	opdrachten	10%	nee	2x

**PTA klas 5 Marnix Gymnasium 2018 - 2019**

Uit het schoolexamenreglement:

Dit reglement wordt begin oktober aan de leerlingen uitgereikt en is een volledig schooljaar geldig, tenzij onvoorziene omstandigheden wijzigingen noodzakelijk maken

toetsperiode	week:
I	ma 12 nov '18 t/m vr 16 nov '18
II	ma 11 mrt '19 t/m di 19 mrt '19
III	ma 1 juli '19 t/m ma 8 juli '19

van onderstaande vakken worden in klas 5 toetsen afgenomen

periode	I	LT	II	III
Aardrijkskunde	x		x	x
Biologie	x		x	x
Duits			x	
Economie	x		x	x
Engels			x	
Engels - versneld	x	x	x	x
Frans				x
Frans - versneld		x	x	x
Geschiedenis	x			x
Grieks	x		x	x
Informatica	x		x	x
Kunst			x	x
Latijn	x		x	x
Levensbeschouwing			x	
Maatschappijleer	x		x	x
Natuurkunde			x	
Nederlands			x	x
Scheikunde			x	
Scheikunde - versneld	x		x x	
Wiskunde A	x			x
Wiskunde B	x			x
Wiskunde C	x			x
Wiskunde D			x	

In onderstaande tabel staan de deadlines voor PO's, handelingsdelen en procesverslagen

Datum / Toetsweek	vak		
Do 13 Sep '18	Gr	La	
Wo 21 Nov '18	Kunst		
Vr 23 Nov '18	Lv		
Do 20 Dec '18	En - v		
Ma 21 Jan '19	Inf		
week 4	Gs		
februari 19 in de les	Inf		
Vr 8 Feb '19	Wb		
20-22 feb '19	Ma		
Di 5 Mrt '19	Sk - v		
Wo 20 Mrt '19	Kunst		
Ma 25 Mrt '19	Sk	Sk - v	
Do 18 Apr '19	Wa	Wc	
Ma 20 Mei '19	LOB		
Do 18 Apr '19	Lv		
Do 23 Mei '19	La	Gr	
Ma 3 Jun '19	Ak	Ma	Inf
Wo 12 Jun '19	Kunst		
Di 18 Jun '19	Lv		
Ma 8 Apr '19	Ec		

## PTA klas 5 Marnix Gymnasium 2018 - 2019

## Aardrijkskunde

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.ak-1	I	Globalisering: domein Wereld. H1 Wereld mozaiek van Regio's, H2 Wereld systeem van landen en realties, H3 Inzoomen op regio's Toegestane hulpmiddelen: Atlas	60 min	schriftelijk	10%	ja	3x
t.ak-2	II	Systeem Aarde: domein Aarde. H1 Actieve Aarde, H2 afbraak en vorming Landschappen, H3 Landschappen en gebruikers, H4 Middellandse zeegebied CE Toegestane hulpmiddelen: Atlas	60 min	schriftelijk	10%	ja	3x
t.ak-3	III	Wonen in Nederland: domein Gebieden Nederland H1 t/m H4 + Globalisering; domein Wereld: H4 Steden V.S. Toegestane hulpmiddelen: Atlas	60 min	schriftelijk	10%	ja	3x

## Praktische Opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.ak-1	03-Jun-19	buurtonderzoek 2 buurten rotterdam : domein Leefomgeving. Werkstuk sociale geografisch veldwerd d.m.v. houden eigen buurtonderzoek (enquetes) CE	40 sl	schriftelijk	10%	nee	3x



**Biologie**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.bi-1	I	deel 5a -T1 + onderzoeksvaardigheden (T1-4a) Domein A: subdomeinen A5, A11, deel ecologie bs 1 t/m 3 (ppt) A13, A14. Domein B: subdomein B2, B3. Domein C: subdomein C2 Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	60 min	schriftelijk	13%	ja	4x
t.bi-2	II	deel 5a - T2 ; T3 Domein B: subdomein B1, B2, B8. Domein C: subdomein C1, C2, C3. Domein D: subdomein D1, D5. Domein E: subdomein E1. Domein F: subdomein F1, F2, F3. deel 4b ecologie bs 4, 5 en 6 Domein B subdomein B8, domein c subdomein c3, domein D subdomein D5, domein F subdomein F3 Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	60 min	schriftelijk	13%	ja	4x
t.bi-3	III	deel 5b - T4 ; T5 ; T6 Domein B: subdomein B2, B3, B4, B5, B6, B7 Domein C: subdomein C2. Domein D: subdomein D2, D3. Domein E: subdomein E3. Domein F: subdomein F2 Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	60 min	schriftelijk	13%	ja	4x

**Duitse taal en letterkunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.du-1	II	Domein E, literatuur, middeleeuwen tot en met Sturm und Drang, aantekeningen en door de docent verstrekt materiaal, Wolfgang Herrndorf: Tschick Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Du-Ne en Ne-Du	60 min	schriftelijk	10%	nee	3x

**Economie**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.ec-1	I	Lesbrief Mobiliteit (Domein D) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	90 min	schriftelijk	5%	ja	2x
t.ec-2	II	Lesbrief Arbeid + Monetaire Zaken (Domein Keuzeonderwerp) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	90 min	schriftelijk	5%	ja	2x
t.ec-3	III	Lesbrief Economische modellen (Domein Keuzeonderwerp) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	90 min	schriftelijk	10%	ja	3x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.ec-1	08-Apr-18	Leerlingen schrijven een column aan de hand van zelf verzamelde en geanalyseerde economische data.	40 slu	schriftelijk	20%	nee	2x

**Engelse taal en letterkunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.en-1	II	Elizabethan Literature: Dit schoolexamen gaat over Shakespeare's The Merchant of Venice (toneelstuk en film) en het door de docent uitgereikte materiaal, waaronder de syllabus over Elizabethan drama en de Tudor-dynastie.	50 min	schriftelijk	20%	nee	20x

**Engelse taal en letterkunde - versneld**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.en-1	I	schrijfvaardigheid. De leerling schrijft een essay van 300 à 350 woorden op basis van één van de titels die hem door de examinerator zijn verschaft. Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek En-Ne of En-En	90 min	schriftelijk	25%	ja
t.en-2	22-Jan-19	CITO luistertoets Toegestane hulpmiddelen: -	75 min	schriftelijk	25%	ja
t.en-3	II	War Literature, o.a. gedichten, boeken, een toneelstuk en feiten over de eerste wereldoorlog. Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	25%	nee
t.en-4	III	mondelijke vaardigheid. De leerling voert een gesprek met de examinerator waarbij zes door de leerlingen aangeleverde en door de examinerator goedgekeurde artikelen uit engelstalige media het uitgangspunt zullen vormen. Toegestane hulpmiddelen: -	15 min	mondeling	25%	ja

## Handelingsdelen

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
h.en-1	20-Dec-18	War literature. De leerlingen leveren analyses in van vijf gedichten die over 'war' gaan. Informatie hierover zal in de les worden verstrekt. Indien een leerling deze opdracht niet, te laat of onvoldoende heeft gemaakt, kan de leerling niet deelnemen aan de toets in de toetsweek. De toets kan dan gemaakt worden tijdens de herkansing, ten koste van een eventuele andere herkansing.	nvt	schriftelijk	nvt	nee

**Franse taal en letterkunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.fa-1	III	Literatuur: bestuderen van door de docent uitgereikt materiaal: poëzie door de eeuwen heen en de 20e eeuw. Lezen: 'Un Secret' (Grimbert), 'La petite fille de Monsieur Linh' (Philippe Claudel), 'Monsieur Ibrahim et les fleurs du Coran' (Eric-Emmanuel Schmitt) en een door de docent uitgereikt kort verhaal. Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	20%	nee	3x

## Frans taal en letterkunde - versneld

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.fa-2	24-Jan-19	Kijk- en luistervaardigheid: toets CITO, niveau VWO Toegestane hulpmiddelen: -	2 lesuren	schriftelijk	25%	ja	nvt
t.fa-3	II	schrijfvaardigheid: schrijven van een brief of mail. Bestuderen uit Référence Grammaire (p. 17-42) et Ecrire (p. 60-65) en door docent uitgereikt materiaal. Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Fa-Ne en Ne-Fa	90 min	schriftelijk	30%	ja	nvt
t.fa-4	III	spreekvaardigheid: gesprek aan de hand van 6 actuele door de docent uitgekozen artikelen en kort gesprekje over toekomstplannen Toegestane hulpmiddelen: -	15 min	mondeling	25%	ja	nvt

## Geschiedenis

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.gs-1	I	Domein: A, B, C en D T hema: Van Tacitus tot Thorbecke (i.s.m. Maatschappijleer) Leerstof: H10 en H6 (uit Sprekend Verleden 4/5/6) Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	12%	ja	3x
t.gs-2	III	Domein: A, B en C Thema: Duitsland 1871-1945 Leerstof: H3 (uit: Examenkatern geschiedenis 'Training voor het nieuwe examen met historische contexten vwo') i.c.m. H 7, 8 en 9 (uit: Sprekend Verleden 4/5/6) Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	20%	Ja	3x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.gs-1	week 4 (zie planner PO)	Domein: A, B en C Thema: Midden-Oosten en het westers imperialisme	10 slu	schriftelijk verslag	8%	nee	2x

## Griekse taal en cultuur

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.gr-1	I	Herodotos: Palladion H9 & taaleigen Herodotos -> vragen over gelezen stof en achtergronden Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	90 min	schriftelijk	15%	ja	30x
t.gr-2	II	Tragedie, Medea: Palladion H6+7 -> vragen over gelezen stof en achtergronden + proefvertaling Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja	30x
t.gr-3	III	Homeros: stukken uit Palladion H3,4,5 -> vragen over gelezen stof en achtergronden + proefvertaling Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja	30x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.gr-1	13-Sep-18	reisopdracht Griekenland: verslag over toebedeeld(e) onderwerp(en) in Griekenland (2/3 weging) + presentatie ter plaatse (1/3 weging)	10 slu	verslag en presentatie	5%	nee	20x
p.gr-2	23-Mei-19	keuze-opdracht receptie adhv zelf gekozen onderwerp	15 slu	verslag	5%	nee	20x

## Informatica

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.inf-1	I	module 1+2 Informatie en Hardware van Fundament Online Domeinen : A1, A2, A3, A4, C5 + A1, A2, A3, A4, B1, B2 Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	7,5%	ja	20x
t.inf-2	II	module 3 Software van Fundament Online. Domeinen :A1, A2, A3, B1, C2, C3, C7, C8 Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	7,5%	ja	20x
t.inf-3	III	module 4 + Gedeelte module 5 Datacommunicatie (toepassingen van) Software Ontwikkeling van Fundament Online. Domeinen :A1, A2, A3, A4, B3, C8 + A1, A2, A3, B1, C1, C8 Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	7,5%	ja	20x

### Praktische Opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.inf-4	21-Jan-19	Eigen website HTML bouwen onderbouwd met verslaglegging. Conform Fundament Online Programmeren HTML 5. Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen : B3 C9	60 slu	Product + Verslag	7,5%	nee	20x
p.inf-6	03-Jun-19	Schrijven van een eigen applicatie mbv Fundament Online Dit gebeurt middels het programma MS Visual Basic.NET of soortgelijk, waarbij leerlingen een eigen Windows App maken. Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen :B1 B3 C9	60 slu	Product + Verslag	7,5%	nee	20x
p.inf-5	maand februari 2019	Presentatie van een ICT onderwerp/onderzoek middels een zelfgeproduceerde presentatie. Domeinen A,B,C,D daar leerlingen een eigen onderwerp uitzoeken. (Docent controleerd aansluiting met domeinen, na goedkeuring kunnen leerlingen starten) Inleveren op deze data, presentaties worden in de twee weken erop gegeven in de les! (mag in tweetallen)	20 slu	Presentatie	2,5%	nee	10x

**Kunst**

## toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.kunst-1	II	hofcultuur Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk + digitaal	3%	ja	6x
t.kunst-2	III	hofcultuur + cultuur van de burger, 17e eeuw Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk + digitaal	3%	ja	6x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.kunst-4	21-Nov-18	Engagement met procesverslag	18 slu	beeldend	10%	nee	4x
p.kunst-5	20-Mrt-19	beweging in de kunst met procesverslag	18 slu	beeldend	10%	nee	4x
p.kunst-6	12-Jun-18	van ideeontwikkeling naar beeld met procesverslag	18 slu	beeldend	10%	nee	4x

## Latijnse taal en cultuur

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.la-1	I	Thema Eros: proza (Petronius) en poëzie (Horatius) H4 Parnassus -> vragen over gelezen stof Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	90 min	schriftelijk	15%	ja	30x
t.la-2	II	Thema Historiografie: verhalen van Livius H3 Parnassus-> vragen over gelezen stof en achtergronden + proefvertaling Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja	30x
t.la-3	III	Thema Filosofie: brieven van Seneca H5 Parnassus en Tacitus H7 Parnassus-> vragen over gelezen stof en achtergronden + proefvertaling Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja	30x

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.la-1	13-Sep-18	reisopdracht Rome: verslag over toebedeeld(e) onderwerp(en) in Rome (2/3 weging) + presentatie ter plaatse (1/3 weging)	10 slu	verslag en presentatie	5%	nee	20x
p.la-2	23-Mei-19	keuze-opdracht receptie adhv zelf gekozen onderwerp	15 slu	verslag	5%	nee	20x



**Levensbeschouwing**

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.lv-3	II	Perspectief thema 17 Waar of niet Toegestane hulpmiddelen: -	10 slu	schriftelijk	15%	ja	3x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.lv-5	23-Nov-18	Perspectief thema 16 Er is meer: diverse opdrachten Toegestane hulpmiddelen: -	10 slu	opdrachten	5%	nee	1x
p.lv-6	22-5-2019 / 18-4-2019	Levensvisieboek Ij5: opdrachten met persoonlijk karakter, in te leveren op vastgestelde data in de loop van het jaar Toegestane hulpmiddelen: -	10 slu	opdrachten	10%	nee	2x
p.lv-7	18-Jun-19	Perspectief thema 15 Agressie: diverse opdrachten Toegestane hulpmiddelen: -	10 slu	opdrachten	5%	nee	1x

**LOB**

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.lob-1	20-Mei-19	inleveren van het verslag van LOB: weergave van activiteiten in het kader van de beroepskeuze	nvt	schriftelijk	O/V	nvt	nvt

**maatschappijleer**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.ma-1	I	H1 - Wat is Maatschappijleer: §1, 2 en 3 (blz. 8 t/m 24), H2 – Rechtsstaat: §1, 2, 3, 4, 5 en 6 (blz. 28 t/m 53), Lesstof en verdieping: media en communicatie / prinsjesdag Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	20%	ja	4x
t.ma-2	II	H3 - Parlementaire Democratie: §1, 2, 3, 4, 5, 6 en 7 (blz.81 t/m 123), Lesstof en verdieping: internationale politiek Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	30%	ja	6x
t.ma-3	III	H4 - Pluriforme Samenleving: §1, 2, 3, 4, 5, 6 en 8 (141 t/m 191), Lesstof en verdieping: mensenrechten, internationale verhoudingen en politiek Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	20%	ja	4x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.ma-2	03-Jun-19	Cross-culturele studie	20 slu	verslag n.a.v. eigen onderzoek	20%	nee	4x
p.ma-1	20-22 feb 19	Model European Parliament (MEP)	10 slu	simulatie	10%	nee	2x

**Natuurkunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.na-1	II	Domein A, C, E3: SN8: Boek 4: H 1, 2, 3, 4; Boek 5: H 8 Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	120 min	schriftelijk	20%	ja	3x

**Nederlandse taal en letterkunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.ne-1	II	Dautzenberg paragrafen 34 tot en met 42 en 45 tot en met 55 ; het in de klas uitgereikte werkboek(2x) met aanvullende leesfragmenten behoort eveneens tot de leerstof Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	7,5%	ja	3x
t.ne-2	III	DAUTZENBERG paragrafen 60-72 en 76 tot en met paragraaf 93 ;het in de klas uitgereikte werkboek(2x) met aanvullende leesfragmenten behoort eveneens tot de leerstof Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	7,5%	ja	3x

**Scheikunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.sk-1	II	Boek 4: H1 tm 8 + Boek 5: H9+H10 Domein A, B, C, D, E, F Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	120 min	schriftelijk	20%	ja	3x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.sk-1	25-Mrt-19	Zelfstandig onderzoek. Kwantitatieve analyse mbv titraties	40 slu	Prac+verslag	20%	nee	3x

## Scheikunde - versneld

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.sk-2	I	Boek 5: H10+12+13+14 + Boek 6: H15, Domein A, B, C, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	150 min	schriftelijk	28%	ja	nvt
t.sk-1	II	Boek 4: H1 tm 8 + Boek 5: H9+H10 Domein A, B, C, D, E, F Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	120 min	schriftelijk	20%	ja	3x
t.sk-3	II	Boek 5: H11 + Boek 6: H16+17+18+19, Domein A, B, C, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine, Binas	120 min	schriftelijk	28%	ja	nvt

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.sk-2	05-Mrt-19	Bereiding van Aspirine en bepaling van het gehalte en rendement, Domein A	10 slu	Prac+verslag	5%	nee	nvt
p.sk-1	25-Mrt-19	Zelfstandig onderzoek. Kwantitatieve analyse mbv titraties	40 slu	Prac+verslag	20%	nee	3x

**Wiskunde A**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.wa-1	I	MW 11e ed. 4vwo: H2, H4, H5, H6, H8A. MW 11e ed. 5vwo: H1, H6. Domein A, B1, C, D Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x
t.wa-2	III	MW 11e ed. 4vwo: H2, H4, H5. MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5 Domein A, B1, C Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.wa-1	18-Apr-18	Leerlingen maken een praktische opdracht, waarin statistiek met Excel aan bod komt. Domein: A, B, E, F	20 slu	PO met Microsoft Excel	20%	nee	1x

**Wiskunde B**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.wb-1	I	MW 11e ed. 4vwo wiskunde B: H1 t/m H6. MW 11e ed. 5vwo wiskunde B: H3, H4. Domein A, B, C, F Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x
t.wb-2	III	MW 11e ed. 4vwo wiskunde B: H5, H7, H8. MW 11e ed. 5vwo wiskunde B: H5, H7 Domein A, B, C, D, E, F Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.wb-1	08-Feb-19	Er zijn verschillende opdrachten uit allerlei takken van de wiskunde. Welke opdracht de leerling krijgt, hangt af van loting. De leerlingen maken de opdracht in groepen van twee. Domein: A t/m F. De PO wordt beoordeeld op het wiskundig niveau en de wiskundige uitvoering (50%), originaliteit en creativiteit (15%), proces en samenwerking (15%), evaluatie, logboek en zelfkritiek(10%) en op de verzorging van de PO (10%).	20 slu	afhankelijk van loting	20%	nee	1x

**Wiskunde C**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.wc-1	I	MW 11e ed. 4vwo: H2, H4, H5, H6. MW 11e ed. 5vwo: H1, H6. Domein A, B1, C, D. Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x
t.wc-2	III	MW 11e ed. 4vwo: H2, H4, H5, H8C. MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5, H6. Domein A, B1, C, G Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	120 min	schriftelijk	10%	ja	2x

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
p.wc-1	18-Apr-18	Leerlingen maken een praktische opdracht, waarin statistiek met Excel aan bod komt. Domein: A, B, E, F	20 slu	PO met Microsoft Excel	20%	nee	1x

**Wiskunde D**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing	Gewicht rapport
t.wd-1	II	MW 11e ed. 4vwo wiskunde D: H1 t/m H8. Domein A, B, D, E Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine, MW 11e ed. 4vwo wiskunde D	150 min	schriftelijk	33,33%	ja	2x

**PTA klas 6 Marnix Gymnasium 2018 - 2019**

Uit het schoolexamenreglement:

Dit reglement wordt begin oktober aan de leerlingen uitgereikt en is een volledig schooljaar geldig, tenzij onvoorziene omstandigheden wijzigingen noodzakelijk maken

toetsperiode	week:
I	ma 12 nov '18 t/m vr 16 nov '18
II	ma 21 jan '19 t/m vr 1 feb '19
III	ma 11 mrt '19 t/m do 21 mrt '19

van onderstaande vakken worden in klas 6 toetsen afgenomen

periode	I	LT	II	III
Aardrijkskunde	x		x	x
Biologie	x		x	x
Duits	x	x	x	x
Economie	x		x	x
Engels	x	x	x	x
Frans		x	x	x
Geschiedenis	x			x
Grieks	x		x	x
Grieks - versneld	x x		x	x x
Informatica	x		x	
Kunst	x		x	x
Latijn	x		x	x
Natuurkunde			x	x
Nederlands	x		10 jan '19	x
Scheikunde	x			x
Wiskunde A	x		x	x
Wiskunde B	x		x	x
Wiskunde C	x		x	x
Wiskunde D	x			x

In onderstaande tabel staan de deadlines voor PO's, handelingsdelen en procesverslagen

Datum / Toetsweek	vak		
in de les	Bi	Ne	
volgens een rooster op ELO	Na		
Vr 12 Okt '18	Inf		
Do 18 Okt '18	Ak	Bi	
Di 30 Okt '18	Kunst		
Di 20 Nov '18	Kunst		
Ma 10 Dec '18	Ne		
Do 20 Dec '18	En		
Toetsweek II	Ne		
Vr 8 Feb '19	Inf	Ne	
Vr 22 Feb '19	PWS		
Di 5 Mrt '19	Kunst	Sk	
Di 26 Mrt '19	Kunst		
Ma 1 Apr '19	Inf		



## PTA klas 6 Marnix Gymnasium 2018 - 2019

## Aardrijkskunde

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.ak-4	I	Zuidoost-Azië: domein Gebieden. H1 Zuidoost azië in kaart, H2 Zuidoost-Azië in verandering, H3 Zuidoost-Azië tussen wereldregio's Oost en Zuid Azië CE Toegestane hulpmiddelen: Atlas	60 min	schriftelijk	10%	ja
t.ak-5	II	stof klas 4 domein Aarde (Klimaatvraagstukken H1 t/m H4), domein Wereld (Arm en rijk H 1 t/m 4), domein Gebieden (Zuidoost azië H1 t/m 3) SE Toegestane hulpmiddelen: Atlas	120 min	schriftelijk	20%	ja
t.ak-6	III	Stof klas 5 domein Wereld (Globalisering H1 t/m H4), domein Aarde (Active aarde H1 t/m H4), domein Gebieden (Wonen in nederland H1 t/m H3) CE Toegestane hulpmiddelen: Atlas	120 min	schriftelijk	20%	ja

## Praktische Opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.ak-2	18-Okt-18	veldwerkonderzoek orvelte: domein Leefomgeving . werkstuk fyfisch geografisch veldwerk (transect, hoogtemeting, grondboren, analyse grondmonsters)	40 slu	schriftelijk	10%	nee

## Biologie

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.bi-4	I	deel 6 - T1; deel 4a - T1 bs 5 & 6. Domein A: subdomein A11, A14, A14. Domein B subdomein B2, B3, B4. Domein C, subdomein C1, C2 Deel 4a - T2 bs7,8 en 9 celcyclus, osmose etc Domein: E2 Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	60 min	schriftelijk	13%	ja
t.bi-5	II	deel 6 - T2 ; T3. Domein A. Domein B subdomein B3, B4. Domein C, subdomein C1, C2. Domein D, subdomein D1, D2. Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	60 min	schriftelijk	13%	ja
t.bi-6	III	deel 6 - T4 ; T5. Domein A. Domein B subdomein B2, B3, B4, B5, B6. Domein D, subdomein D1, D2. deel 4a - T3, voortplanting, Domein: D4 deel 4b - T5, ontstaan van leven, Domein: F4 Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	60 min	schriftelijk	13%	ja

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.bi-2	18-Okt-18	Orvelte Onderzoek & Verslag: Domein A, Vaardigheden, Subdomein A1 Informatievaardigheden gebruiken. Subdomein A2 Communiceren. Subdomein A4 Studie en beroep. Subdomein A5 Onderzoeken.	30 slu	Practicum met verslag	10%	nee
p.bi-3	in de les	Presentaties over een zelf gekozen onderwerp: Domein A, Vaardigheden, Subdomein A1 Informatievaardigheden gebruiken. Subdomein A2 Communiceren. Subdomein A4 Studie en beroep. Subdomein A5 Onderzoeken.	2 slu	mondelinge presentatie	4%	nee

## Duitse taal en letterkunde

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.du-2	I	Domein D: schrijfvaardigheid (reactie op een door de docent gekozen artikel, inhoudelijk gestuurd) Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	30%	ja
t.du-3	21-Jan-19	Domein B: Kijk- en luistervaardigheid, toets CITO, niveau VWO Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Du-Ne en Ne-Du	2 lesuren	schriftelijk	25%	ja
t.du-4	II	Domein E literatuur, Wedekind: Frühlings Erwachen, Horvath: Jugend ohne Gott, Klassik t/m hedendaags, aantekeningen en door de docent verstrekt materiaal Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Du-Ne en Ne-Du	60 min	schriftelijk	10%	nee
t.du-5	III	Domein C: gespreksvaardigheid (in duo's), monoloog en dialoog na aanleiding van 6 door de docent gekozen teksten Toegestane hulpmiddelen: -	30 min	mondeling	25%	ja

## Economie

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.ec-4	I	Lesbrief Wereldeconomie (Domein A, H, I) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	120 min	schriftelijk	20%	ja
t.ec-5	II	Lesbrieven Economische Crisis (Domein A, H, I) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	120 min	schriftelijk	20%	ja
t.ec-6	III	Lesbrieven Levensloop, Vraag en Aanbod, Marktgedrag, Mobiliteit, Wereldeconomie en Economische Crisis (Domein A, B, C, D, E, F, G, H, I) Toegestane hulpmiddelen: rekenmachine	120 min	schriftelijk	20%	ja

## Engels

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.en-1	I	schrijfvaardigheid. De leerling schrijft een essay van 300 à 350 woorden op basis van één van de titels die hem door de examinerator zijn verschaft. Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek En-Ne of En-En	90 min	schriftelijk	25%	ja
t.en-2	22-Jan-19	CITO luistertoets Toegestane hulpmiddelen: -	75 min	schriftelijk	25%	ja
t.en-3	II	War Literature, o.a. gedichten, boeken, een toneelstuk en feiten over de eerste wereldoorlog. Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	25%	nee
t.en-4	III	mondelijke vaardigheid. De leerling voert een gesprek met de examinerator waarbij zes door de leerlingen aangeleverde en door de examinerator goedgekeurde artikelen uit engelstalige media het uitgangspunt zullen vormen. Toegestane hulpmiddelen: -	15 min	mondeling	25%	ja

## Handelingsdelen

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
h.en-1	20-Dec-18	War literature. De leerlingen leveren analyses in van vijf gedichten die over 'war' gaan. Informatie hierover zal in de les worden verstrekt. Indien een leerling deze opdracht niet, te laat of onvoldoende heeft gemaakt, kan de leerling niet deelnemen aan de toets in de toetsweek. De toets kan dan gemaakt worden tijdens de herkansing, ten koste van een eventuele andere herkansing.	nvt	schriftelijk	nvt	nee

## Frans taal en letterkunde

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.fa-2	23-Jan-19	Kijk- en luistervaardigheid: toets CITO, niveau VWO Toegestane hulpmiddelen: -	2 lesuren	schriftelijk	25%	ja
t.fa-3	II	schrijfvaardigheid: schrijven van een brief of mail. Bestuderen uit Référence Grammaire (p. 17-42) et Ecrire (p. 60-65) en door docent uitgereikt materiaal. Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Fa-Ne en Ne - Fa	90 min	schriftelijk	30%	ja
t.fa-4	III	spreekvaardigheid: gesprek aan de hand van 6 actuele door de docent uitgekozen artikelen en kort gesprekje over toekomstplannen Toegestane hulpmiddelen: -	15 min	mondeling	25%	ja

## Geschiedenis

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.gs-3	I	Domein A en B: Oriëntatiekennis: tijdvak 1 t/m 6, 8 en 9. Historische contexten: Republiek der Zeven Verenigde Nederlanden en Duitsland. Examenkatern H1, H2, H3 Toegestane hulpmiddelen: -	90 min	schriftelijk	30%	Ja
t.gs-4	III	Domein A en B; gehele examenkatern; tijdvakken 1 t/m 10 Toegestane hulpmiddelen: -	120 min	schriftelijk	30%	Ja

## Griekse taal en cultuur

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.gr-4	I	Herodotos H3 + 4 + 5 + Prooimion + H6 + 7.1 (p.25 t/m 93) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja
t.gr-5	II	Herodotos H1 + 5 + 7.2 + 7.3 + 8 + 9.1 (p.6 t/m 14 + 40 t/m 44 + 94 t/m 158) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja
t.gr-6	III	Herodotos H2 + 5 + 9.2 + 9.3 + 9.4 + 10 + 11.1 t/m p.228 (p.15 t/m 24 + 40 t/m 44 + 158 t/m 228) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja

## Griekse taal en cultuur - versneld

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.gr-7	I	Filosofie: Palladion H11 & Forum H6 Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	22,5%	ja
t.gr-4	I	Herodotos H3 + 4 + 5 + Prooimion + H6 + 7.1 (p.25 t/m 93) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja
t.gr-5	II	Herodotos H1 + 5 + 7.2 + 7.3 + 8 + 9.1 (p.6 t/m 14 + 40 t/m 44 + 94 t/m 158) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15,0%	ja
t.gr-8	III	Tragedie, Medea: Palladion H6+7 -> vragen over gelezen stof en achtergronden + proefvertaling Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	23%	ja
t.gr-6	III	Herodotos H2 + 5 + 9.2 + 9.3 + 9.4 + 10 + 11.1 t/m p.228 (p.15 t/m 24 + 40 t/m 44 + 158 t/m 228) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek Gr-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja

## Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.gr-3	12-Okt-17	reisopdracht Griekenland: verslag over toebedeeld(e) onderwerp(en) in Griekenland (2/3 weging) + presentatie ter plaatse (1/3 weging)	10 slu	verslag en presentatie	5%	nee
p.gr-4	22-Mei-18	keuze-opdracht receptie adhv zelf gekozen onderwerp	15 slu	verslag	5%	nee

## Informatica

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.inf-3	I	module 4 + Gedeelte module 5 Datacommunicatie (toepassingen van) Software Ontwikkeling van Fundament Online. Domeinen :A1, A2, A3, A4, B3, C8 + A1, A2, A3, B1, C1, C8 Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	7,5%	ja
t.inf-4	II	Module 6 Project management en Module 7 Databases van Fundament Online. Subdomeinen: A1, A2, A3, A4, B4, C4, C5, C6, C7 en C9 Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk	5%	ja

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.inf-7	12-Okt-18	SQL - cursus SQL, (Module D op STG-ECE.NL/Informatica en/of ELO) praktijkdeel wordt afgerond met een praktijktoets. Domeinen : B3 C7 Praktijktoets vindt plaats in de les	10 slu	schriftelijk	5%	nee
p.inf-8	08-Feb-19	Ontwerp en bouw van een informatiesysteem in bijvoorbeeld Access of een nader bekend gemaakt programma. Deze PO wordt afgerond met een groepsopdracht waarin een informatiesysteem ontworpen en gebouwd moet worden volgens een klassiek ontwikkelingsstraject: analyse, ontwerp, bouw, testen, (implementatie) (Module E op STG-ECE.nl/Informatica en Fundament Online) Proces naar het eindresultaat moet controleerbaar zijn. Domeinen: C6 C7 C9	60 slu	product + evaluatie	7,5%	nee
p.inf-9	01-Apr-19	Inleveren van een IT opdracht naar keuze. Het betreft een product wat gebouwd mag worden na toestemming docent. Het moet de domeinen raken, student koppeld deze zelf.	60 slu	product + evaluatie	5%	nee

## Kunst

### toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.kunst-3	I	cultuur van de kerk 11e t/m 14e eeuw, modernisme eerste helft twintigste eeuw Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk + digitaal	2%	ja
t.kunst-4	II	cultuur van de burger 17e eeuw, modernisme/ massacultuur (deel 1) Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	schriftelijk + digitaal	2%	ja
t.kunst-5	III	cultuur van de kerk 11e t/m 14e eeuw, cultuur van de burger 17e eeuw, modernisme, massacultuur Toegestane hulpmiddelen: -	120 min	schriftelijk + digitaal	3%	ja

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.kunst-7	30-Okt-18	verslag kunsthistorisch onderzoek moderne kunst	4 slu	schriftelijk	2%	nee
p.kunst-8	20-Nov-18	autonoom kunstwerk n.a.v. moderne kunst I met procesverslag	20 slu	beeldend	10%	nee
p.kunst-9	05-Mrt-18	autonoom kunstwerk n.a.v. moderne kunst II met procesverslag	30 slu	beeldend	14%	nee
p.kunst-10	26-Mrt-19	expositie eindwerken	12 slu	organisatie/ beeldend	5%	nee

## Latijnse taal en cultuur

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.la-4	I	Ovidius examenbundel H1 t/m 4 en H 14 t/m 17; vragen over de gelezen en geleerde Latijnse teksten en achtergronden (50%) en een proefvertaling (50%) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja
t.la-5	II	Ovidius examenbundel H5 t/m 9 en H 14 t/m 17; vragen over de gelezen en geleerde Latijnse teksten, teksten in vertaling en achtergronden (50%) en een proefvertaling (50%) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja
t.la-6	III	Ovidius examenbundel H9 t/m 13 en H 14 t/m 17; vragen over de gelezen en geleerde Latijnse teksten, teksten in vertaling en achtergronden (50%) en een proefvertaling (50%) Toegestane hulpmiddelen: Woordenboek La-Ne	120 min	schriftelijk	15%	ja



## Natuurkunde

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.na-2	II	Domein A, B, D, E, (F2/G1): SN8: Boek 4 H: 5, 7 ; boek 6: H 12, module C; 1 uit 2 keuzemodules ( relativiteit, geofysica ) Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	120 min	schriftelijk	30%	ja
t.na-3	III	Domein A, B, E, F1: N8: Boek 5: H 9, 10; Boek 6: H 11, 13 Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	120 min	schriftelijk	30%	ja

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.na-1	volgens een rooster op ELO	Domein A, H, I: Eigen experimenteel onderzoek over een zelf te kiezen natuurkundig vraagstuk	30 slu	practicum met verslag	20%	nee

## Nederlandse taal en letterkunde

### Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.ne-3	I	Dautzenberg: hfdst 76 t/m 93, hfst 98 t/m 110 en hfdst. 112-114; aantek. en stencilmateriaal; met name de readers over literaire stromingen na 1945 zijn van belang Toegestane hulpmiddelen: -	120 min	schriftelijk	10%	ja
t.ne-4	10 jan 19 ( / II )	schrijven van een beschouwing / ON2F theorie blok A (teksten indelen), B (publiekgerichtheid), C (structureren), D (tekstvormen en -soorten) en E (teksten schrijven), G (argumenteren) en J (formuleren) en blok Spelling. Indien de documentatiemap niet op tijd is ingeleverd, kan de leerling niet deelnemen aan de toets. Deze verschuift dan naar de herkansingsronde ten koste van een eventuele andere herkansing. Toegestane hulpmiddelen: -	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.ne-5	III	mondeling over het leesdossier Toegestane hulpmiddelen: -	60 min	mondeling	20%	nee

### Praktische opdrachten

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.ne-1	10-Dec-18	In duo's stellen de leerlingen een documentatiemap samen. In deze map bevinden zich artikelen over een door de leerlingen gekozen actueel onderwerp. De artikelen worden verwerkt in een kritisch leesverslag (zie ELO) en een overzicht. Deze map dient als bronmateriaal bij het schrijven van de beschouwing en het houden van een debat.	30 slu	schriftelijk	10%	nee
p.ne-2	II	de leerlingen debatteren in duo's; leerstof: ON2F theorie blok G (argumenteren), H (discussiëren) en I (debatteren);	gehele toetsweek in duo's	mondeling	20%	nee
p.ne-3	gedurende de cursus in de les	leerlingen bespreken in drietallen tijdens een lesuur een thema uit de moderne literatuur	50 min	mondeling	5%	nee

**Nederlandse taal en letterkunde - vervolg**

## Handelingsdelen

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
h.ne-1	08-Feb-19	leesdossier (moderne literatuur/ kennis verhaalanalyse/poezie) Indien de leeslijst niet op tijd is ingeleverd, kan niet deelgenomen worden aan het mondeling in de toetsweek. Dit gaat dan naar de herkansingsronde ten koste van een eventuele andere herkansing.	nvt	schriftelijk	nvt	nee

**Profielwerkstuk**

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
pws-1	22-Feb-19	Leerlingen doen in tweetallen een onderzoek dat betrekking heeft op twee schoolvakken. Het onderzoek wordt afgesloten met een verslag	80 slu	verslag n.a.v. eigen onderzoek	100%	nee

**Scheikunde**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.sk-2	I	Boek 5: H10+12+13+14 + Boek 6: H15, Domein A, B, C, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	150 min	schriftelijk	27,5%	ja
t.sk-3	III	Boek 5: H11 + Boek 6: H16+17+18+19, Domein A, B, C, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: Binas, rekenmachine	120 min	schriftelijk	27,5%	ja

**Praktische opdrachten**

Code	Inleverdatum	Stofomschrijving	Studielast	Soort PO	Gewicht schoolexamen	Herkansing
p.sk-2	05-Mrt-19	Bereiding van Aspirine en bepaling van het gehalte en rendement, Domein A	10 slu	Prac+verslag	5%	nee

**Wiskunde A**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.wa-3	I	MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5, H6, H8. MW 11e ed. 6vwo: H3, H4. Domein A, B1, C, D Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wa-4	II	MW 11e ed. 4vwo: H1. MW 11e ed. 5vwo: H2, H4, H7. MW 11e ed. 6vwo: H1, H2. Domein A, B, E Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wa-5	III	MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5, H6, H8. MW 11e ed. 6vwo: H3, H4, H5, H6. Domein A, B1, C, D. Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja

**Wiskunde B**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.wb-3	I	MW 11e ed. 5vwo wiskunde B: H1, H2, H3, H4, H6, H8. MW 11e ed. 6vwo wiskunde B: H1, H2. Domein A, B, C, D Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wb-4	II	MW 11e ed. 4vwo wiskunde B: H8. MW 11e ed. 5vwo wiskunde B: H5, H7, H8. MW 11e ed. 6vwo wiskunde B: H3, H4, H6. Domein A, B, C, D, E Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wb-5	III	MW 11e ed. 5vwo wiskunde B: H1 t/m H6, H8. MW 11e ed. 6vwo wiskunde B: H1 t/m H5. Domein A, B, C, D, E, F Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja

**Wiskunde C**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.wc-3	I	MW 11e ed. 4vwo: H8C. MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5, H6. MW 11e ed. 6vwo: H3. Domein A, B1, C, D, G Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wc-4	II	MW 11e ed. 4vwo: H1. MW 11e ed. 5vwo: H2, H4, H7. MW 11e ed. 6vwo: H1. Domein A, B, E Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja
t.wc-5	III	MW 11e ed. 4vwo: H8C. MW 11e ed. 5vwo: H1, H3, H5, H6. MW 11e ed. 6vwo: H2, H3, H4. Domein A, B1, C, D, F, G Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine	150 min	schriftelijk	20%	ja

**Wiskunde D**

## Toetsen

Code	Periode	Stofomschrijving	Duur van de toets	Toetsvorm	Gewicht schoolexamen	Herkansing
t.wd-2	I	MW 11e ed. 5vwo wiskunde D: H1 t/m H6, H8, keuzeonderwerpen 'kansrekening in de rechtszaal' en 'hoofdstelling van de algebra'. Domein A, B, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine, MW 11e ed. 5vwo wiskunde D	150 min	schriftelijk	33,33%	ja
t.wd-3	III	MW 11e ed. 6vwo wiskunde D: H1 t/m H5, H7, keuzeonderwerpen 'voortgezette integraalrekening' en 'reeksontwikkelingen'. Domein A, B, C, D, E, F, G Toegestane hulpmiddelen: Grafische rekenmachine of rekenmachine, MW 11e ed. 6vwo wiskunde D	150 min	schriftelijk	33,34%	ja

## **XIX.BIJLAGE II**

### **Reglement voor de commissie van beroep inzake het examen, welke is ingesteld op grond van de eindexamenbesluiten voor het voortgezet onderwijs**

Bij onregelmatigheden tijdens het examen (zowel schoolexamen als centraal examen) is de schoolleiding gehouden passende maatregelen te nemen. Dit is geregeld in het examenreglement. Het besluit van de schoolleiding zal zorgvuldig worden genomen waarbij de belangen van de leerling(en), de gepleegde feiten en de billijkheid van de straf worden afgewogen. Tegen een besluit van de schoolleiding kan bezwaar worden gemaakt. Indien de school naar mening van de belanghebbende(n) onvoldoende ingaat op een bezwaar kan de belanghebbende tegen een besluit van de schoolleiding in beroep gaan bij de commissie van beroep inzake het examen. In dit reglement is aangegeven hoe de gang van zaken is, waar commissie wel of niet kan besluiten, de samenstelling van de commissie, de besluitvorming en de uitspraak.

#### **Artikel 1 Algemene bepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- |                              |                                                                                                                         |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. Bevoegd gezag             | Bestuur van de vereniging voor CVO te Rotterdam & omstreken                                                             |
| b. School                    | Marnix Gymnasium                                                                                                        |
| c. Examenreglement           | Examenreglement van het Marnix Gymnasium, vastgesteld door het bevoegd gezag op grond van Examenbesluit VO              |
| d. Commissie                 | Commissie van beroep zoals bedoeld in het Examenbesluit                                                                 |
| e. Voorzitter                | De voorzitter van de commissie van beroep                                                                               |
| f. Kandidaat                 | de leerling die tegen de beslissing in beroep komt bij de commissie van beroep                                          |
| g. Rector                    | De directeur van de school, inzake art 32, lid 2 van Wet op het voortgezet onderwijs, voorzitter van de examencommissie |
| h. Examencommissie           | de examencommissie van de school                                                                                        |
| i. Examinator                | de docent die de kandidaat het examen afneemt                                                                           |
| j. Medezeggenschapsraad      | Op grond van de Wet medezeggenschap aan de school verbonden raad                                                        |
| k. Medezeggenschapsreglement | Het door het bevoegd gezag met toepassing van de wet Medezeggenschap Onderwijs vastgestelde reglement                   |
| l. Reglement                 | Het reglement van de commissie van beroep                                                                               |

#### **Artikel 2 Bevoegdheid**

1. De commissie is bevoegd kennis te nemen van een beroep dat zich richt tegen een beslissing van de rector en de betrokken examinator(en) betreffende:
  - het zich schuldig maken of gemaakt hebben aan enig onregelmatigheid, zoals omschreven in het Schoolexamenreglement en examenreglement ten aanzien van enig deel van het schoolonderzoek of onderdeel van het centraal examen;

2. Indien de commissie zich ambtshalve onbevoegd verklaart, stelt zij de kandidaat en bij minderjarigheid diens ouders hiervan onverwijld schriftelijk van op de hoogte.

### **Artikel 3 Samenstelling commissie**

1. De commissie bestaat uit drie leden en drie plaatsvervangende leden:
  - a. één lid vanuit de geleding ouders in de Medezeggenschapsraad van het Marnix Gymnasium en een plaatsvervangend lid;
  - b. één lid vanuit de docentengeleding in de Medezeggenschapsraad van het Marnix Gymnasium en een plaatsvervangend lid;
  - c. één lid vanuit de schoolleiding (mits niet rector).
2. Niet tot lid of plaatsvervangend lid van de commissie kunnen worden aangewezen, zijn de leden van de examencommissie, dan wel, bij het ontbreken van een examencommissie, de rector en de betrokken examiner(en).
3. Het lid van de schoolleiding is de voorzitter van de Commissie van beroep.
4. De leden van de commissie worden per schooljaar benoemd.

### **Artikel 4 Wraking en verschoning**

1. De leden van de commissie kunnen worden gewraakt:
  - a. indien ze aan de kandidaat dan wel aan degene(n) tegen wiens beslissing het beroep zich richt in bloedverwantschap of aanverwantschap tot en met de vierde graad.
  - b. In andere gevallen, waarin daarvoor ernstige redenen bestaan.
2. In gevallen als bedoeld in voorgaand lid kunnen de leden van de commissie zich verschonen.
3. Over de wraking of verschoning wordt zo spoedig mogelijk door de overige leden van de commissie beslist.
4. Bij wraking of verschoning treedt het plaatsvervangend lid op

### **Artikel 5 Beroepschrift**

Het beroep wordt binnen 3 dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van beroep ingesteld. Correspondentie aan de voorzitter of secretaris van de Commissie van Beroep dient in een gesloten envelop gericht te worden aan :

*Commissie van Beroep inzake het examen*  
p/a Marnix Gymnasium, Essenburgsingel 58, 3022EA Rotterdam

### **Artikel 6 Zitting**

1. De zitting vindt zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 schooldagen plaats na ontvangst van het beroepschrift.
2. De voorzitter bepaalt plaats, dag en tijdstip van de zitting.
3. De zitting is openbaar, tenzij de commissie, al dan niet op verzoek, anders beslist.

### **Artikel 7 Onderzoek**

1. De Commissie betreft in haar onderzoek de aan de kandidaat toegezonden mededeling en het eventueel opgemaakte proces-verbaal.
2. Commissie kan al dan niet op verzoek getuigen of deskundigen horen.
3. Alvorens tot een uitspraak te komen hoort de Commissie in ieder geval:
  - de rector;
  - de kandidaat.
4. De kandidaat kan zich gedurende het onderzoek van de Commissie door een door hem aan te wijzen meerderjarige persoon laten bijstaan.

### **Artikel 8 Besluitvorming**

1. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, voor zover mogelijk in een voltallige vergadering. Zij zijn echter slechts van kracht indien ze worden genomen door ten minste 2 leden die de zaak hebben behandeld.

Nemen niet meer dan 2 personen aan de besluitvorming deel, dan kunnen besluiten slechts genomen worden met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 9 Uitspraak**

1. De Commissie kan het bij haar ingestelde beroep:

- niet-ontvankelijk verklaren;
- ongegrond verklaren;
- gegrond verklaren.

2. De Voorzitter van de Commissie deelt de beslissing onverwijld mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan degene(n) tegen wiens beslissing het beroep zich richt, de onderwijsinspecteur en aan de rector, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk.

3. De schriftelijke bekendmaking van de uitspraak vindt in ieder geval plaats binnen 14 dagen na ontvangst van het beroepschrift. De Commissie kan met redenen omkleed besluiten, deze termijn met ten hoogste 14 dagen te verlengen.

4. In haar schriftelijke uitspraak motiveert de Commissie haar beslissing en stelt daarbij zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het examen geheel of gedeeltelijk af te leggen of opnieuw af te leggen.

5. De uitspraak van de Commissie is voor alle betrokkenen bindend.

### **Artikel 10 Wijziging en aanvulling reglement**

1. Het reglement kan met inachtneming van de bepalingen van het eindexamenbesluit door het bevoegd gezag worden gewijzigd en aangevuld.

2. Onverminderd het bepaalde in het medezeggenschapsreglement, legt het bevoegd gezag een voorstel tot wijziging en/of aanvulling van het reglement voor advies voor aan de Commissie.